

ଦାନ ପରିଚାଳନା ପାଇଁ ସଂକେତ



**THE INSTITUTE OF
Company Secretaries of India**

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान

IN PURSUIT OF PROFESSIONAL EXCELLENCE

Statutory body under an Act of Parliament

(Under the jurisdiction of Ministry of Corporate Affairs)

17 ଡିସେମ୍ବର 2020

© ଇଣ୍ଡିଆର କମ୍ପାନି ସଚିବଙ୍କ ପ୍ରତିଷ୍ଠାନ

ସମସ୍ତ ଅଧିକାର ସଂରକ୍ଷିତ । ଇନଷ୍ଟିଚ୍ୟୁଟ୍ ଅଫ୍ କମ୍ପାନି ସେକ୍ରେଟାରୀ ଅଫ୍ ଇଣ୍ଡିଆର ପୂର୍ବ ଲିଖିତ ଅନୁମତି ବିନା ଏହି ପ୍ରକାଶନର କୌଣସି ଅଂଶ ଅନୁବାଦ କିମ୍ବା କପି ହୋଇପାରିବ ନାହିଁ ।

ପ୍ରକାଶନ:

ଇଣ୍ଡିଆର କମ୍ପାନି ସେକ୍ରେଟାରୀ ଇନଷ୍ଟିଚ୍ୟୁଟ୍

ICSI ହାଉସ୍, 22, ଅନୁଷ୍ଠାନ କ୍ଷେତ୍ର, ଲୋଡି ରୋଡ୍, ନୂଆଦିଲ୍ଲୀ - 003 110

ଫୋନ୍: 45341000 ,41504444, ଫ୍ୟାକ୍ସ: 24626727

ୱେବସାଇଟ୍: www.icsi.edu, ଇ-ମେଲ୍: info@icsi.edu

ଅନୁବାଦକ : ଲିଙ୍ଗୁଆ ବିଜ୍ଞ



" ଛଉଦେ ମତ୍ତେ ହାତ , ହିଁଦ୍ଦେ ହାୟ ରମତ୍ତେ ଡନାହମ ରମତ୍ତେ "

ଚାରିଟି ଏବଂ ଚାଣକ୍ୟଙ୍କ ପାଇଁ ଉପରୋକ୍ତ ଶବ୍ଦଗୁଡ଼ିକ ସତ୍ୟ ଥିବାବେଳେ, ସମାନ ଧରଣର ଦୃଢ଼ତା ଏବଂ ଆଲାଇନ୍ମେଣ୍ଟରେ ଭାରତର ଇନଷ୍ଟିଚ୍ୟୁଟ୍ ଅଫ୍ କମ୍ପାନୀ ସର୍ଟିଫିକାଡ଼ ଚିକ୍ତାଧାରା ପ୍ରତିଫଳିତ ହୋଇଛି ଯେହେତୁ ଏହା ଭାରତର ଆଭିମୁଖ୍ୟଠାରୁ ବହୁ ଦୂରରେ ଶାସନର ମୂଳ ବିସ୍ତାର କରିବାକୁ ଚେଷ୍ଟା କରୁଛି ।

ପ୍ରାଚୀନ ଭାରତୀୟ ଶାସ୍ତ୍ର, ଧର୍ମଗୁଡ଼ିକ ସର୍ବଭାରତୀୟ ସ୍ତରରେ ପ୍ରଚାର କରିଥିଲେ ଏବଂ ପ୍ରଚାର କରିଥିଲେ ଏବଂ ବିଭିନ୍ନ ସଂସ୍କୃତି ଏହି ସାଧାରଣତାକୁ ବାଣ୍ଟିଥିଲେ; ସେମାନଙ୍କ ମଧ୍ୟରୁ ପ୍ରତ୍ୟେକ, ଗୋଟିଏ ଉପାୟରେ, ଅନ୍ୟମାନଙ୍କୁ ଧନ ପ୍ରଦାନ କରୁଥିବା ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ହାତରୁ ଆବଶ୍ୟକ କରୁଥିବା ଲୋକଙ୍କୁ ପ୍ରଦାନ କରିବାର ମହତ୍ତ୍ୱ ପ୍ରଚାର କରିଛନ୍ତି । ସମାନ ଭାବରେ ସାମାଜିକ ଦାୟିତ୍ୱବୋଧ (ସିଏସ୍ଆର୍) ର ରୂପ ଏବଂ ରୂପ ନେଇଥିଲା କିମ୍ବା କର୍ପୋରେଟ୍ ସଂସ୍କୃତିର ଆଗମନ ସହିତ ସମାଜକୁ ତଥା କର୍ପୋରେଟ୍ ସାମାଜିକ ଦାୟିତ୍ୱକୁ ଫେରାଇବାର କାର୍ଯ୍ୟ ।

ସେଇସେବୀ ଅଭ୍ୟାସଗୁଡ଼ିକ ପୁରୁଣା ହୋଇଆଇପାରେ, ସିଏସ୍ଆର୍ ବିତରଣକୁ କେବଳ ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ କରାଯାଇଛି । ଏହା ଏକ ବୃହତ ଭୂମିକା ଆଣିଛି ଏବଂ ଦାନକାରୀ ଅନୁଷ୍ଠାନ ଏବଂ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକୁ ଉଚ୍ଚ ପଦବୀ ପ୍ରଦାନ କରିଛି ଏବଂ କର୍ପୋରେଟ୍ ଏବଂ ଚରମ ହିତାଧିକାରୀଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ ମଧ୍ୟସ୍ଥତା ଭୂମିକା ଗ୍ରହଣ କରିବ ।

ଉପରୋକ୍ତ ସମସ୍ତ ବିଷୟକୁ ଦୃଷ୍ଟିରେ ରଖି ICSI ଚାରିଟି ଗଭର୍ନାନ୍ସ କୋଡ୍ ଅଧୀନରେ ଚାରିଟେବୁଲ୍ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକର ଶାସନ ପାଇଁ ଉତ୍ସର୍ଗୀକୃତ କୋଡ୍ ବିକାଶ କରିବାକୁ ଲାଗିଲା । ଶ୍ରୀ ଜାଗୀ ଭାସୁଦେବ (ସାଧଗୁରୁ) ଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ମୁକ୍ତିଲାଭ କରିଥିବା ଏହି ନଅଟି ନୀତି ସହିତ ସଂକେତଟି ଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକରେ ଉତ୍ତମ ଶାସନର ଢାଞ୍ଚାକୁ ଦୃଢ଼ ଭାବରେ ପ୍ରୋତ୍ସାହିତ କରିବା ଏବଂ ଦୃଢ଼ କରିବା ଲକ୍ଷ୍ୟ ରଖିଛି ।

ସର୍ବାଧିକ ଲାଭ ପାଇବା, ଲାଭ ଏବଂ ଅମଳ କରିବା ପାଇଁ ଏହାକୁ ପ୍ରକୃତ ହିତାଧିକାରୀଙ୍କ ନିକଟକୁ ନେବା ଆବଶ୍ୟକତାକୁ ବୁଝି ICSA ଭାରତର 10 ଟି ପ୍ରମୁଖ ଆଞ୍ଚଳିକ ଭାଷାରେ କୋଡ୍ ଅନୁବାଦ କରିଛି । ଏହି ସଂକେତର ଅନୁବାଦ ଏବଂ ପ୍ରକାଶନରେ ମୁଦ୍ରଣ ଏବଂ ପ୍ରକାଶନ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାଳୟ ଦ୍ୱାରା ଦିଆଯାଇଥିବା ଉତ୍ତରୀକୃତ ପ୍ରକାଶକୁ ମୁଁ ପ୍ରଶଂସା କରେ ।

ମୁଁ ନିଶ୍ଚିତ ଯେ ପ୍ରକାଶନ ପଞ୍ଚାୟତମାନଙ୍କ ପାଇଁ ସେମାନଙ୍କର ଦୈନନ୍ଦିନ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପରେ ଏବଂ ଉତ୍ତମ ଶାସନର ଏକ ନୂତନ ଯୁଗ ଆରମ୍ଭ କରିବାରେ ଚରମ ହିତାଧିକାରୀଙ୍କ ପାଇଁ ଅତ୍ୟନ୍ତ ଲାଭଦାୟକ ପ୍ରମାଣିତ ହେବ । ଏହି ପ୍ରକାଶନର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ପାଇଁ ସେମାନଙ୍କର ଗଠନମୂଳକ ପରାମର୍ଶ / ମହତ୍ତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ପ୍ରଦାନ କରିଥିବାରୁ ମୁଁ ଉପଭୋକ୍ତା / ପାଠକମାନଙ୍କୁ ପ୍ରଶଂସା କରିବି ।



ଗଣ ସଶିଆ SC

ତିପ୍ପଣୀ

ଆଣ୍ଡିଲ ଫ୍ ଅ 1ରାଟକ୍ରସେ6 1ନାମିକ ଫ୍ ଅ ଟ୍ପଟ୍ଟିନଲ

ପ୍ରାରମ୍ଭ

କୋ ହି ଭାରତୀୟ ସମର୍ଥନାନ୍ କିଂ ଦୁରଂ ବ୍ୟବସାୟୀନାଂ ।

କୋ ବିଦେଶୀୟ ସୁବିଦ୍ୟାନାଂ କହଃ ପରଃ ପ୍ରିୟବାଦୀନାମ ॥

ଶକ୍ତିଶାଳୀମାନଙ୍କ ପାଇଁ କ'ଣ ଭାରୀ ଏବଂ ଯେଉଁମାନେ ଉଦ୍ୟମ କରନ୍ତି ସେମାନଙ୍କ ପାଇଁ କେଉଁ ସ୍ଥାନ ବହୁତ ଦୂରରେ? ପ୍ରକୃତ ଦେଶ ପାଇଁ ଜଣେ ଦେଶ ପାଇଁ କେଉଁ ଦେଶ ବିଦେଶୀ? ଯିଏ ଖୁସିରେ କଥାବାର୍ତ୍ତା କରେ, ସେ କିଏ ଅପମାନଜନକ ହୋଇପାରେ?

ଚାନ୍ଦିଆ ନିତିର ଉପରୋକ୍ତ ଶ୍ଳୋକକୁ ଗ୍ରହଣ କଲେ, ଯଦି କୌଣସି ଦେଶ ପ୍ରକୃତ ଶିକ୍ଷିତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ପାଇଁ ବିଦେଶୀ ନୁହଁନ୍ତି, ତେବେ କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟକଳାପ କ୍ଷେତ୍ର କିପରି ଏକ ଅନୁଷ୍ଠାନ ପାଇଁ ସୁଦୂରପ୍ରସାରୀ ହୋଇପାରିବ, ଯାହାର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ହେଉଛି ଦେଶର ହୃଦୟ ଏବଂ ପ୍ରାଣରେ ଉତ୍ତମ ଶାସନ କରିବା ?

ଦାନ, ଭିକ୍ଷା, ଚାଣକ୍ୟ ସେମାନଙ୍କ ସମାଜରେ ରହିଆସିଥିବା ପାର୍ଥକ୍ୟ ମଧ୍ୟରେ ଦୂରତାକୁ ଦୂର କରିବାରେ ସେମାନଙ୍କର ଭୂମିକା ଗ୍ରହଣ କରିଛନ୍ତି । ଯାହା ଏକ ନୈତିକ ଏବଂ ନୈତିକ ଦାୟିତ୍ୱ ଭାବରେ ଆରମ୍ଭ ହୋଇଥିଲା, ଉତ୍ସର୍ଗୀକୃତ ସଂଗଠନ ଏବଂ ଅନୁଷ୍ଠାନ ଗଠନରେ ଏହାର ଭବିଷ୍ୟତ ପାଇଲା; ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକ ଯେଉଁମାନେ ଏକାକୀ ଏବଂ ହୃଦୟ ସହିତ ନିଜକୁ ସାମାଜିକ କାରଣ ପାଇଁ ଉତ୍ସର୍ଗ କରିଥିଲେ ଯାହା ପାଇଁ ସେମାନେ ପ୍ରତିଷ୍ଠିତ ହୋଇଥିଲେ ।

ଆଧୁନିକ ଯୁଗରେ ଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକର ଭୂମିକା ଏବଂ ମହତ୍ତ୍ୱକୁ ବୁଝିବା ଏବଂ ସେମାନଙ୍କର ସାମାଜିକ ଦାୟିତ୍ୱ with ସହିତ ବିଚାରଣ କରିବାର ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ, କର୍ପୋରେଟ୍‌ମାନେ ସର୍ବଭାରତୀୟ ସ୍ତରରେ ଏହି ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକୁ ସାମାଜିକ କଲ୍ୟାଣ ପାଇଁ ଯାନ ଭାବରେ ବ୍ୟବହାର କରିବାକୁ ଲାଗିଲେ । ଅବଶ୍ୟ, ସାମ୍ପ୍ରତିକ ପ୍ରକାଶଗୁଡ଼ିକ ହେଉଛି, ଯେତେବେଳେ ଚକ୍ଷୁ ଖୋଲିବା ପାଇଁ, ପ୍ରାଣ ଅନୁସନ୍ଧାନ ଆବଶ୍ୟକ କରେ । ଏବଂ ଏହି ପ୍ରାଣ ଅନୁସନ୍ଧାନର ଫଳାଫଳ ହେଉଛି ଚାରିଚେରୁଲ୍ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକ ଉପରେ ମଡେଲ୍ କୋଡ୍ ଅଫ୍ ଗଭର୍ନାନ୍ସ ଆକୃତି ଏବଂ ଅସ୍ଥିତ ହାସଲ କରିଛି । ନୀତିଗୁଡ଼ିକ ଧାରଣ କରିଥିବା ସଂକେତ, ଯାହା ସବୁ ଉତ୍ତମ ଶାସନର ମୂଳ ଲକ୍ଷ୍ୟ ଆଡକୁ ସୂଚାଇଥାଏ, ଜାତୀୟ ଶାସନକୁ ସଶକ୍ତ କରିବାର ମୂଳ ଲକ୍ଷ୍ୟକୁ ଦୃଷ୍ଟିରେ ରଖି ବହୁ ଆବଶ୍ୟକୀୟ ସ୍ଥଳକୁ ପ୍ରଦଳିତ କରିବ ।

ସିଏସ୍ (ସୁଶ୍ରୀ) ପ୍ରୀତି ମଲହୋତ୍ରା, ଅତୀତର ରାଷ୍ଟ୍ରପତି, ଆଇସିଏସ୍‌ଇ ଏବଂ ଚାରିଚେରୁଲ୍ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକର ପରିଚାଳନା ଉପରେ କୋର ଗୁରୁପୁର ଚେନ୍ନାଇମାନ୍ ତଥା ଗୋଷ୍ଠୀର ସମସ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ପ୍ରତି ମୋର ସ୍ୱୀକୃତି ରେକର୍ଡ କରିବା ମୋତେ ଅତ୍ୟନ୍ତ ଆନନ୍ଦ ଦେଇଥାଏ । ଏବଂ ନୀତିଗୁଡ଼ିକର ତୃତୀକ୍ରମରେ ସେମାନଙ୍କର ବ୍ୟବହାରିକ ପରାମର୍ଶ । ଯୁ୍ ମଧ୍ୟ ଏହି ସୁଯୋଗ ନେଇ ସଚିବାଳୟ, ଆଇସିଏସ୍‌ଇ, ସିଏସ୍ (ଡି) ପୂଜା ରାହି, ଶ୍ରୀ ମନୋଜ କୁମାର, ସିଏସ୍ ବାନ୍ନୁ ତାଣ୍ଡୋନା ଏବଂ ସିଏସ୍ ସମୀର ରାହେଜା, ଏହି ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ୍ ର ସୂତ୍ର ; କର୍ପୋରେଟ୍ ଆଇନ ଏବଂ ଶାସନ ବିଭାଗର ନିର୍ଦ୍ଦେଶକଙ୍କ ଉଦ୍ୟମକୁ ପ୍ରଶଂସା କରିବାକୁ ଚେଷ୍ଟା କରିବି ।

ଏହି ସମୟରେ ମୋତେ ଆପଲ୍ ଇନ୍ଦୋର ସିଇଓ ଟିମ୍ କୁକ୍କୁ କଥା ମନେ ପକାଉଛି, “ତୁମେ ପୋଖରୀରେ ପଥର ହେବାକୁ ଚାହୁଁଛ ଯାହା ପରିବର୍ତ୍ତନ ପାଇଁ ରିପଲ୍ ସୃଷ୍ଟି କରେ” । ଯୁ୍ ନିଶ୍ଚିତ ଯେ

ସଂକେତ, ଏହାର ନୀତି ଏବଂ ସେମାନଙ୍କର ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ଏହି ପଥରଗୁଡ଼ିକର ଭୂମିକାରେ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ରୂପେ ଖାପ ଖାଇବ ଯାହା କେବଳ ଚପଲ ନୁହେଁ ବରଂ ଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକର ଶୈଳୀରେ ପରିବର୍ତ୍ତନର ଚରଣ ସୃଷ୍ଟି କରିବ ।

ଦାତବ୍ୟମିତି ଯାଦ୍ୟନ ଦିୟତେକାରିନେ ।

ଦେଶେ କାଲେ ଚ ପାତ୍ରେ ଚ ଚଦୟଂ ସଦ୍‌ବିକାନ ସମୃତଂ ॥

ଯେଉଁ ଉପହାର ପ୍ରତିବଦଳରେ କୌଣସି ସେବା କରେ ନାହିଁ, ତାଙ୍କୁ ଦିଆଯିବା ଏକ କର୍ତ୍ତବ୍ୟ ଏବଂ ଏହା ଠିକ୍ ସ୍ଥାନରେ, ଠିକ୍ ସମୟରେ ଏବଂ ଜଣେ ଯୋଗ୍ୟ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କୁ ଦିଆଯାଇଥିବା ଉପହାରକୁ “ସାଟଭିକା ଦାନା” ଭାବରେ ବିବେଚନା କରାଯାଏ ।

ସମୁଦ୍ରରେ ବର୍ଷା ବର୍ଜ୍ୟବସ୍ତୁ, ପୂର୍ବରୁ ଖାଇବାକୁ ଦିଆଯାଇଥିବା ଖାଦ୍ୟ ହେଉଛି ବର୍ଜ୍ୟବସ୍ତୁ ।
ଅପାରଗତା ପାଇଁ ଦାନ ହେଉଛି ଅପଚୟ, ଏବଂ ଦୀପ, ଦିନରେ ମଧ୍ୟ, ଅପଚୟ ॥

ବୃଥା ବୃଷ୍ଟି ସମୁଦ୍ରେଶୁ ବୃଥା ତୁପ୍ତେଶୁ ଭୋଜନମ ।

ବୃଥା ଦାନମ ଧନ୍ୟୟେସୁ ବୃଥା ଦୀପୋ ଦିବାପୀ ଚ ॥

CS (ଡ।) ଶ୍ୟାମ ଅଗ୍ରୱାଲ ।

ତାରିଖ: 22 ନଭେମ୍ବର, 2017

ରାଷ୍ଟ୍ରପତି

ସ୍ଥାନ: ନୂଆଦିଲ୍ଲୀ

ଇନଷ୍ଟିଚ୍ୟୁଟ୍ ଅଫ୍ କମ୍ପାନୀ ସେକ୍ରେଟାରୀ ଅଫ୍ ଇଣ୍ଡିଆ ।

ଉପକ୍ରମଣିକା

ଏକ ଧାରଣା ଭାବରେ, ଅଭ୍ୟାସ ଭାବରେ ଏବଂ ସଂସ୍କୃତି ଭାବରେ ଶାସନ ସାମିତ ହୋଇପାରିବ ନାହିଁ । ଦେଶର କର୍ପୋରେଟରମାନଙ୍କୁ ଶାସନକୁ ସାମିତ ରଖିବା ଅତ୍ୟନ୍ତ ଅନୁଚିତ ଏବଂ ବିଶ୍ୱାସ କରେ ଯେ ସମାଜର ଅନ୍ୟ ବର୍ଗମାନେ ଏହାର ଉପସ୍ଥିତି ବିନା ବଞ୍ଚିପାରିବେ; ବରଂ ଘଣ୍ଟାର ଆବଶ୍ୟକତା ହେଉଛି ଅନ୍ୟ ବିଭାଗ ଏବଂ ମତଦାନରେ ଏହି ଶବ୍ଦକୁ ବର୍ଦ୍ଧିତ ମହତ୍ତ୍ୱ ପ୍ରଦାନ କରିବା, ଏପରିକି କର୍ପୋରେଟରମାନଙ୍କ ଅପେକ୍ଷା ଅଧିକ ।

ଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥା, ଯେହେତୁ ସେମାନେ ଆଜି ସେମାନଙ୍କର ବିବିଧ ଫର୍ମାଟରେ ଛିଡା ହୋଇଛନ୍ତି, ବିଭିନ୍ନ ବିଧାନସଭା ଦ୍ୱାରା ପରିଚାଳିତ, ଆଧୁନିକ କର୍ପୋରେଟରମାନଙ୍କ ପାଇଁ ସେମାନଙ୍କର ସାମାଜିକ ଦାୟିତ୍ୱ ବର୍ଣ୍ଣନା ପାଇଁ ସହାୟକ ସଂସ୍ଥା ଭାବରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରୁଥିବାବେଳେ ଅବଶ୍ୟ ଜାତୀୟ ଅଭିବୃଦ୍ଧି ଏବଂ ବିକାଶର ଯାତ୍ରା ଅଟନ୍ତି । ଅବଶ୍ୟ, ଗତ କିଛି ଦିନ ଏହି ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକର ଅନ୍ୟ ଅକ୍ଷର ଦିଗକୁ ଆଲୋଚିତ କରିଛି, ଯାହାକି ଏହି ସଂଗଠନର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟକୁ ପରାସ୍ତ କରି ଅର୍ଥନୀତିର ବିକାଶ ପ୍ରକ୍ରିୟାରେ ବାଧା ସୃଷ୍ଟି କରିଛି ।

ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକ ପାଇଁ, ଯାହା ଅନ୍ୟଥା ଲାଭଜନକ ନୁହେଁ କିମ୍ବା ଏକ ପରୋପକାରୀ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ଗର୍ବ କରେ, ଅଭିଯୋଗ ଏବଂ ମାମଲା କେବଳ ନିୟମାବଳୀ ସଂସ୍ଥା କିମ୍ବା ଜନସାଧାରଣଙ୍କ ପାଇଁ ନୁହେଁ, ବରଂ ଅନୁଷ୍ଠାନ ପରି ବୃତ୍ତିଗତ ଅନୁଷ୍ଠାନ ପାଇଁ ଆଖି ଖୋଲିଛି । କମ୍ପାନୀ ସଚିବମାନଙ୍କର ଭାରତ, ଯେଉଁଠାରେ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ, ଦୂରଦୃଷ୍ଟି, ମିଶନ ଏବଂ ମୋଟୋ ସମଗ୍ର ଦେଶରେ ଉତ୍ତମ ଶାସନକୁ ଘେରି ରହିଥାଏ ଏବଂ ଏକ ବିଶ୍ୱସ୍ତରୀୟ ସାମ୍ପ୍ରଦାୟର ଗର୍ଭଧାରୀ ହେବାକୁ ଲକ୍ଷ୍ୟ ରଖୁଥିଲା ।

ଉପରୋକ୍ତ ବିଷୟକୁ ଦୃଷ୍ଟିରେ ରଖି ଚାରିଟେବୁଲ୍ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକ ପାଇଁ ଏକ ଶାସନ ସଂକେତ ବିକାଶ ପାଇଁ ଏକ କମିଟି ଗଠନ କେବଳ ପ୍ରସ୍ତୁତ ନୁହେଁ ବରଂ ଏକ ଅତ୍ୟନ୍ତ ଜରୁରୀ ଆବଶ୍ୟକତା ମଧ୍ୟ ମନେ ହେଉଥିଲା । ଅନୁସରଣ କରୁଥିବା ସଂକେତର ପ୍ରତ୍ୟେକ ନୀତି ଏହି ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକର କାର୍ଯ୍ୟକଳାପର ଏକ ଭିନ୍ନ ମଞ୍ଚକୁ ସ୍ପର୍ଶ କରେ ଯେତେବେଳେ ସଂକେତଟି ଦେଶର ଚାରିଟେବୁଲ୍ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକର ଶାସନ ପ୍ରଣାଳୀ ଯୋଗାଇବାକୁ ଲକ୍ଷ୍ୟ ରଖୁଛି, ଏକ ଆବଶ୍ୟକୀୟ ପରିବର୍ତ୍ତନ । ସଂକେତର ନୀତିଗୁଡ଼ିକ, ଯଦିଓ ସେକ୍ସ୍ଟାକୃତ ଭାବରେ, ଚାରିଟେବୁଲ୍ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକ ଉତ୍ତମ ଶାସନର ଶିଖରରେ ପହଞ୍ଚିବା ପାଇଁ ଏକ ଉପଯୁକ୍ତ ରୋଡ୍ ମ୍ୟାପ୍ ବୋଲି ପ୍ରମାଣିତ ହେବ ।

ମୁଁ ଆନ୍ତରିକତାର ସହ ସ୍ୱୀକାର କରେ ଏବଂ ଚାରିଟେବୁଲ୍ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକ ପାଇଁ ଶାସନ ପରିଚାଳନା ଉପରେ କୋର ଗରୁପ୍ ର ପ୍ରତ୍ୟେକ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ପ୍ରତି ମୋର କୃତଜ୍ଞତାକୁ ରେକର୍ଡ କରେ ଏବଂ ସେମାନଙ୍କର ସ୍ୱଳ୍ପ ଦୂରଦୃଷ୍ଟି ଏବଂ ବ୍ୟବହାରିକ ପରାମର୍ଶ ପାଇଁ ଏବଂ ଏହି ପ୍ରକାଶନକୁ ଏତେ ସ୍ୱଳ୍ପ ସମୟ ମଧ୍ୟରେ ବାସ୍ତବ ରୂପ ଦେବା ପାଇଁ । ତାଙ୍କର ନିରନ୍ତର ସମର୍ଥନ ଏବଂ ଉତ୍ସାହ ଏବଂ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟକୁ ଆଜିର ସ୍ଥିତିରେ ପ୍ରଦାନ କରିବାରେ ତାଙ୍କର ମୂଲ୍ୟବାନ ପରାମର୍ଶ ପାଇଁ ମୁଁ CS (ଡି) ଶ୍ୟାମ ଅଗ୍ରୱାଲ, ରାଷ୍ଟ୍ରପତି, ICSI କୁ ଅଶେଷ ଧନ୍ୟବାଦ ଜଣାଉଛି ।

ସିଏସ୍ (ଡି) ପୂଜା ରାହି, ଶ୍ରୀ ମନୋଜ କୁମାର, ସିଏସ୍ ବାବୁ ତାଣ୍ଡୋନା ଏବଂ ସିଏସ୍ ସମୀର ରାହେଜା, କର୍ପୋରେଟ୍ ଆଇନ ଏବଂ ଶାସନ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାଳୟ, ଆଇସିଏସ୍‌ଇ ପାଇଁ କୋର ଗରୁପ୍‌କୁ ସହାୟତା ଏବଂ ସହାୟତା ପାଇଁ ମୁଁ ରେକର୍ଡ କୃତଜ୍ଞତା ମଧ୍ୟ ରଖୁଛି । ଚାରିଟେବୁଲ୍ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକ ପାଇଁ ମତେ କୋଡ୍ ଅଫ୍ ଗଭର୍ନାନ୍ସ ।

ମୁଁ ଆନ୍ତରିକତାର ସହ ଆଶା କରୁଛି ଏବଂ ଚାହୁଁଛି ଯେ ଏହି ସଂକେତ, ଯେପରି ଉଚିତ ଆଲୋଚନା ଏବଂ ବିଚାର ବିମର୍ଶ ପରେ ପ୍ରସ୍ତୁତ ହୋଇଛି, ଚାରିଟେବୁଲ୍ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକ ପାଇଁ ସେମାନେ ଆଲୋଚିତ କରିବେ ଯେହେତୁ ସେମାନେ ଉତ୍ତମ ଶାସନ ହାସଲ କରିବା ଦିଗରେ ଉଦ୍ୟମ କରିବେ ଏବଂ କର୍ପୋରେଟରମାନଙ୍କୁ ସେମାନଙ୍କର ସାମାଜିକ ଲକ୍ଷ୍ୟ ଏବଂ ଦାୟିତ୍ୱ ହାସଲ କରିବାରେ ସାହାଯ୍ୟ କରିବେ ।

CS (ସୁଶ୍ରୀ) ପ୍ରୀତି ମଲହୋତ୍ରା ।

ତାରିଖ: 22 ନଭେମ୍ବର, 2017

ଅଧ୍ୟକ୍ଷ

ସ୍ଥାନ: ନୂଆଦିଲ୍ଲୀ

ଚାରିଟେବୁଲ୍ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକ ପାଇଁ ଶାସନ ଉପରେ କୋର ଗରୁପ୍ ।

ସୂଚୀ ପତ୍ର

କ୍ର. ନଂ	ନିର୍ଦ୍ଦେଶ	ପୃଷ୍ଠା ନଂ
1.	ପରିଚୟ	1 – 1
2.	ସଂକେତ ର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ଏବଂ କର୍ତ୍ତବ୍ୟ	3 – 3
3.	ସଂକେତ ଏବଂ ସଂଜ୍ଞା ର ପ୍ରୟୋଗତା	4 – 5
4.	ମାର୍ଗଦର୍ଶିକା	6 – 6
5.	ନୀତି 1: ଦର୍ଶନ ଏବଂ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ	7 – 7
6.	ନୀତି 2: ନିୟମକୁ ପାଳନ କରିବା	8 – 8
7.	ନୀତି 3: ପ୍ରଭାବଶାଳୀ ଶାସକ ଦଳ	9 – 10
8.	ନୀତି 4: ବିବିଧତା	11 – 12
9.	ନୀତି 5: ଉତ୍ତମ ଶାସନ	13 – 14
10.	ନୀତି 6: ଆଗ୍ରହର ବୃଦ୍ଧି	15 – 15
11.	ନୀତି 7: ପ୍ରକାଶ ଏବଂ ସ୍ପଷ୍ଟତା	16 – 18
12.	ନୀତି 8: ସମ୍ପ୍ରଦାୟର ଯୋଗଦାନ	19 – 19
13.	ନୀତି 9: ଅଖଣ୍ଡତା	20 – 21
14.	ନୀତି 10: ସ୍ଥିରତା	22 – 22
15.	ସଂଲଗ୍ନ A : ଶାସକ ଦଳ ପୂର୍ବରୁ ସର୍ବନିମ୍ନ ସୂଚନା ରଖାଯିବ	23 – 23
16.	ସଂଲଗ୍ନ B : ଶାସକ ଦଳର ସଦସ୍ୟଙ୍କ ଆଗ୍ରହର ବିଜ୍ଞପ୍ତି	24 – 24
17.	ସଂଲଗ୍ନ C: ଶାସକ ଦଳର ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କ ପାଇଁ ଆଚରଣ ସଂହିତା	25 – 26

ପରିଚୟ

ଚାରିଟି ଏବଂ ଚାଣକ୍ୟ ପୃଥ୍ବୀର ପ୍ରତ୍ୟେକ ସମାଜର ମୂଳ ଗଠନ କରିଛନ୍ତି । ଭାରତୀୟ ଦୃଶ୍ୟ ଭିନ୍ନ ନୁହେଁ । କିନ୍ତୁ ଦାନ ଦେବା, ଯାତ୍ରାମାନଙ୍କ ପାଇଁ ଅନ୍ତରାଳନା କିମ୍ବା ରାଜପଥରେ ପାନୀୟ ଜଳର ବ୍ୟବସ୍ଥା ସହିତ ଯାତ୍ରା ଆରମ୍ଭ ହୋଇଥିଲା ତାହା ଅଧିକ ହାସ୍ୟାସ୍ତବ ଅଟେ । ଫାଉଣ୍ଡେସନ, ଟ୍ରଷ୍ଟ, ସୋସାଇଟି ଏବଂ ଅଣ-ଲାଭକାରୀ କମ୍ପାନୀ ଗଠନ ଉପରୋକ୍ତ ବିଭିନ୍ନ ମଧ୍ୟାଧିକାରୀ କ୍ଷେତ୍ରରେ ବହୁ ଦୂର ଯାଉଛି ।

ଏକ ରାଷ୍ଟ୍ର ପାଇଁ ଶାସନର ସର୍ବୋଚ୍ଚ ମାନ୍ୟତା ହାସଲ କରିବା ପାଇଁ, ଏହାର ପ୍ରତ୍ୟେକ ଅଂଶଗୁଡ଼ିକ ପ୍ରକୃତ ଅକ୍ଷର ଏବଂ ଆତ୍ମରେ ଉତ୍ତମ ଶାସନ ନୀତି ପାଳନ କରିବା ଜରୁରୀ ଅଟେ । ଏନଜିଓ କିମ୍ବା ଅଣ-ସରକାରୀ ସଂଗଠନଗୁଡ଼ିକ ହେଉଛି ପରୋପକାରୀ ତଥା ଚାଣକ୍ୟ ପ୍ରକୃତିର କାର୍ଯ୍ୟକଳାପ ପାଇଁ ଯାନ ଯାତ୍ରା ବିଶ୍ୱବ୍ୟାପୀ ଅର୍ଥନୀତିରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ଅଭିବୃଦ୍ଧି ଏବଂ ବିକାଶର ଲକ୍ଷ୍ୟକୁ ପ୍ରୋତ୍ସାହିତ କରିବାକୁ ଚେଷ୍ଟା କରେ ।

ଗୋଟିଏ ପଟେ ସରକାର ବିଭିନ୍ନ ପଦକ୍ଷେପ ଗ୍ରହଣ କରୁଥିବାବେଳେ ଅଣ-ସରକାରୀ ସଂଗଠନଗୁଡ଼ିକ ଅର୍ଥନୀତିର କେତେକ ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ସମସ୍ୟାର ଯତ୍ନ, ସେବା ତଥା ସମାଧାନ କରି ଏକ ସହାୟତା ବ୍ୟବସ୍ଥା ଭାବରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରନ୍ତି । ଶିଶୁ ଅଧିକାରର ସୁରକ୍ଷା, ମହିଳା ସଶକ୍ତିକରଣ, ବରିଷ୍ଠ ନାଗରିକ, ଭିନ୍ନଶୃଙ୍ଖଳା ସମ୍ପନ୍ନ କରିବା, ଶିକ୍ଷା, ସ୍ୱାସ୍ଥ୍ୟ, ପ୍ରାକୃତିକ ସମ୍ପଦ ପରିଚାଳନା, କୃଷିର ବିକାଶକୁ ସମର୍ଥନ କରିବା, କଳା ଏବଂ ହସ୍ତଶିଳ୍ପକୁ ପ୍ରୋତ୍ସାହିତ କରିବା, ସାଂସ୍କୃତିକ ଐତିହ୍ୟର ସଂରକ୍ଷଣ ଇତ୍ୟାଦି ଏକ ବିବିଧତାର ଏକ ସୂଚକ । ଯେଉଁ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥା ସମାଜରେ ଏକ ପରିବର୍ତ୍ତନ ଆଣିବା ପାଇଁ କାର୍ଯ୍ୟ କରନ୍ତି ।

ପୂର୍ବରୁ କୁହାଯାଇଛି ଯେ ଇଣ୍ଡିଆନ୍ ଟ୍ରଷ୍ଟ ଆକ୍ଟ, 1882 ଅନୁଯାୟୀ ପଞ୍ଜୀକୃତ ଟ୍ରଷ୍ଟ ଠାରୁ ଆରମ୍ଭ କରି ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ରାଜ୍ୟ, ସୋସାଇଟିସ୍ ରେଜିଷ୍ଟ୍ରେସନ୍ ଆକ୍ଟ, 1860 / ମଲ୍ଟିପ୍ଲେକ୍ଟ କୋଅପରେଟିଭ୍ ସୋସାଇଟି ଆକ୍ଟ ଅନୁଯାୟୀ ପଞ୍ଜୀକୃତ ସୋସାଇଟି ଠାରୁ ଆରମ୍ଭ କରି ବିଭିନ୍ନ ସଂସ୍ଥା ସଂସ୍ଥାରେ ଦାନକାରୀ କାର୍ଯ୍ୟ କରିଥାଏ । 2002, ଏବଂ ଦାନକାରୀ ବସ୍ତୁ ସହିତ କମ୍ପାନୀଗୁଡ଼ିକ କମ୍ପାନୀ ଅଧିନିୟମ, 2013 ର ଧାରା 8 ଅନୁଯାୟୀ ପଞ୍ଜୀକୃତ ।

ଯେହେତୁ ଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥା ବିଭିନ୍ନ ଉତ୍ସରୁ ଟଙ୍କା ଉପରେ ନିର୍ଭର କରନ୍ତି, ଯେପରିକି ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଦାତା, ଫାଉଣ୍ଡେସନ, କର୍ପୋରେସନ୍, ଏବଂ ସରକାର, ତେଣୁ ସେମାନଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟ ପରିଚାଳନା ତଥା ପରିଚାଳନାରେ ସର୍ବୋଚ୍ଚ ଶାସନର ସର୍ବୋଚ୍ଚ ମାନର ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବାର ଦାୟିତ୍ୱ । ସେମାନଙ୍କ ଉପରେ ନିର୍ଭର କରେ ।

ଯଦିଓ ଅନୁସରଣ କରୁଥିବା ସଂକେତ ଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକ ପାଇଁ ସମସ୍ତ ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ଆଇନଗତ ଆବଶ୍ୟକତାକୁ ତାଲିକାଭୁକ୍ତ କରିବାକୁ ଚେଷ୍ଟା କରେ ନାହିଁ, ତଥାପି ଏହା ନୀତି ଏବଂ ମାନଦଣ୍ଡର ଏକ ସେଟ୍ ଲେଖିବା ପାଇଁ ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଯାତ୍ରା ସ୍ପଷ୍ଟତା ଏବଂ ଉତ୍ତମ ସ୍ତରର ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବା ପାଇଁ ସ୍ପେଷ୍ଟାକୃତ

ଭିତ୍ତିରେ ଏହି ସଂସ୍ଥା ଦ୍ୱାରା ଗ୍ରହଣ କରାଯାଇପାରେ । ସେମାନଙ୍କର କାର୍ଯ୍ୟରେ ଶାସନ ସଂକେତ ଗ୍ରହଣ କରୁଥିବା ଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକ ସେମାନଙ୍କର ବାର୍ଷିକ ରିପୋର୍ଟରେ ଏକ ସ୍ୱାଧୀନ ବୃତ୍ତିଗତଙ୍କ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ସହିତ ସମାନ ଭାବରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରିବାକୁ ବାଧ୍ୟ ହେବେ ଯେ ଉକ୍ତ ସଂକେତର ସମସ୍ତ ନୀତିଗୁଡ଼ିକ ଠିକ୍ ଭାବରେ ପାଳନ କରାଯାଇଛି ।

ଏହା ଅନୁରୋଧ କରାଯାଇଛି ଯେ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକର ନିୟାମକମାନେ ଏକ ଅନଲାଇନ୍ ପ୍ଲାଟଫର୍ମ ଯୋଗାଇବା ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ ପଦକ୍ଷେପ ଗ୍ରହଣ କରିପାରନ୍ତି ଏବଂ ଅଧିକ ସ୍ୱଚ୍ଛ ପାଇଁ ଫର୍ମ ଏବଂ ପ୍ରକାଶନର ଇ-ଦାଖଲକୁ ଉତ୍ସାହିତ ଏବଂ ପ୍ରୋତ୍ସାହିତ କରିବେ ।

କୋଡ଼ ର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ

ଯେପରି ଉପରୋକ୍ତ ଭାବରେ କୁହାଯାଇଛି, ଭାରତୀୟ ଦୃଶ୍ୟରେ ଥିବା ପରୋପକାରୀ ସଂସ୍ଥା ଗଠନ, ପ୍ରତିଷ୍ଠିତ ଏବଂ ବିଭିନ୍ନ କାର୍ଯ୍ୟ ଅନୁଯାୟୀ ପଞ୍ଜୀକୃତ । ସେମାନଙ୍କର ପ୍ରତ୍ୟେକ ସଂସ୍ଥାକୁ ପରିଚାଳନା କରୁଥିବା ଏହିପରି ପ୍ରତ୍ୟେକ ନିୟାମକ ଢାଞ୍ଚା ଏହାର ପ୍ରାସଙ୍ଗିକ ପ୍ରତିପକ୍ଷଙ୍କ ସହିତ ଚମତ୍କାର ଭାବରେ ଭିନ୍ନ ଅଟେ । ଅବଶ୍ୟ, ଏହି ସଂଗଠନଗୁଡ଼ିକ ସମାଜର ବର୍ଗର ଉନ୍ନତିର କାରଣକୁ ସମର୍ଥନ କରିବାକୁ ବିଦ୍ୟମାନ ଅଛନ୍ତି ଯାହା ଅର୍ଥନୀତିର ଅଭିବୃଦ୍ଧିରେ ଅଂଶଗ୍ରହଣ କରିବାରେ ଏବଂ ଯୋଗଦାନ କରିବାରେ ସକ୍ଷମ ହୋଇ ନାହିଁ, ଏକ ସମାନ ସଂକେତର ବିକାଶରେ ଅନୁସନ୍ଧାନ କରିବାକୁ ରେସନ୍ ପ୍ରଦାନ କରିଥାଏ । ଅଭ୍ୟାସ ନୁହେଁ, କିନ୍ତୁ ନୀତି ଏବଂ ମାନକ ଯାହାକି ଜାତିର ଦୈର୍ଘ୍ୟ ଏବଂ ପ୍ରସ୍ଥ ମଧ୍ୟରେ ମହତ୍ତ୍ୱ ରଖିବ, ଯେତେବେଳେ ଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକ ଚିହ୍ନିତ ।

ଚିନ୍ତାଧାରାର ବିବିଧତା, ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ପାର୍ଥକ୍ୟ, ଚରମ ସାଧାରଣ ଲକ୍ଷ୍ୟକୁ ଏକ ଦୃଢ଼ ମୂଳଦୁଆ ସହିତ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବା ଆବଶ୍ୟକ ଯାହାକି ନୀତି ସହିତ ସ୍ଥିର ହୋଇଛି ।

ସଂକେତର ଲକ୍ଷ୍ୟ

ଏକ ମଡେଲ୍ କୋଡ଼ ଅଫ୍ ଗଭୀରତା ଗଠନ କରିବାର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟକୁ ନିମ୍ନଲିଖିତ ପାଞ୍ଚଟି ପଏଣ୍ଟରେ ସଂକ୍ଷିପ୍ତ କରାଯାଇପାରେ:

- ଚାରିଟି ପ୍ରତିଷ୍ଠାତା ଫର୍ମାଟ୍ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟରେ ପରୋପକାରୀ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ପ୍ରତିଷ୍ଠିତ ସଂଗଠନଗୁଡ଼ିକ ପାଇଁ ଏକ ମାର୍ଗଦର୍ଶିକା ନୀତି ଏବଂ ମାନଦଣ୍ଡର ଏକ ସେଟ୍ ପ୍ରଦାନ କରିବା ।
- ବିଦ୍ୟମାନ ପ୍ରଣାଳୀ ଏବଂ ପ୍ରକ୍ରିୟାଗୁଡ଼ିକୁ ଶୁଦ୍ଧୀକୃତ କରିବା ପାଇଁ ନୀତିଗୁଡ଼ିକର ଏକ ସେଟ୍ ପ୍ରଦାନ କରିବା ଯାହା ଦ୍ୱାରା ଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକର କାର୍ଯ୍ୟରେ ଶୁଦ୍ଧି ଆଣିବ ।
- ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକରେ ଆଭ୍ୟନ୍ତରୀଣ ନିୟନ୍ତ୍ରଣ ଯନ୍ତ୍ରଣା ମଜବୁତକୁ ପ୍ରୋତ୍ସାହିତ କରିବା ।
- କର୍ପୋରେଟ୍ ଏବଂ ନିୟାମକ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ସମେତ ଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥା ସହିତ କାରବାର କରୁଥିବା ବିଭିନ୍ନ ହିତାଧିକାରୀଙ୍କ ପାଇଁ ଆରାମର ଏକ ସ୍ତର ବିକାଶ ଏବଂ ବିଶ୍ୱାସ ବଢାଇବା ।
- ଅନଲାଇନ୍ ଦାଖଲକୁ ସୁଗମ କରିବା ଏବଂ ସମାନ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ କରିବା ପାଇଁ ନିୟାମକମାନଙ୍କୁ ଉପଯୁକ୍ତ ବ୍ୟବସ୍ଥା କରିବାକୁ ଅନୁରୋଧ କରିବା ।

କୋଡ଼ ର ପ୍ରୟୋଗ

ଅନୁଦାନ, ଦାନ ଗ୍ରହଣ କରୁଥିବା ତଥା ଦାନକାରୀ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପ / ଧାର୍ମିକ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପ ଏବଂ ଯେଉଁଠାରେ ଜନସାଧାରଣଙ୍କ ସ୍ୱାର୍ଥ ଜଡ଼ିତ ସମସ୍ତ ପଞ୍ଜୀକୃତ ସଂସ୍ଥା ଉପରେ ଚାରିଟେବୁଲ୍ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକ ପାଇଁ ମଡେଲ୍ କୋଡ଼ ଅଫ୍ ଗଭର୍ନାନ୍ସ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ହେବ ।

ସଂଜ୍ଞା

ଏହି ସଂକେତରେ ଯଦି ପ୍ରସଙ୍ଗ ଅନ୍ୟଥା ଆବଶ୍ୟକ କରେ:

‘ଆଫିଲିଏଟ୍ କିମ୍ବା ଗ୍ରୁପ୍ ସଂସ୍ଥା’ ଅର୍ଥ ହେଉଛି ଏକ ସଂସ୍ଥା ଯେଉଁଥିରେ ପରୋପକାରୀ ସଂସ୍ଥାର ପରିଚାଳନା ସଂସ୍ଥାର ସଦସ୍ୟ କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ସମ୍ପର୍କୀୟ ଶାସକ ଦଳର ସଦସ୍ୟ କିମ୍ବା ପ୍ରମୋଟର କିମ୍ବା ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ କିମ୍ବା ଅଂଶୀଦାର ଏହାର ଭୋଟ୍ କ୍ଷମତାର ପରିଶ୍ରମ ପ୍ରତିଶ୍ରୁତି କମ୍ ନୁହେଁ । କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ ପ୍ରମୋଟର (ଗୁଡ଼ିକ), ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ (ଗୁଡ଼ିକ), ଅଂଶୀଦାର (ଗୁଡ଼ିକ), କିମ୍ବା ସମ୍ପର୍କୀୟ (ମାନଙ୍କ) ସହିତ ।

‘ଚାରିଟେବୁଲ୍ ଏଣ୍ଟିଟି’ ବା ‘ଚାରିଟେବୁଲ୍ ଅର୍ଗାନାଇଜେସନ୍’ (ପରବର୍ତ୍ତୀ ସମୟରେ ଏହା ସଂସ୍ଥା ବା ସଂଗଠନ ଭାବରେ ମଧ୍ୟ କୁହାଯାଏ) ଅର୍ଥାତ୍ ଇଣ୍ଡିଆନ୍ ଟ୍ରଷ୍ଟ ଆକ୍ଟ 1882 ଅନୁଯାୟୀ ପଞ୍ଜୀକୃତ ହୋଇଥିବା କୌଣସି ସଂସ୍ଥା ଏବଂ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ରାଜ୍ୟ, ସୋସାଇଟିସ୍ ରେଜିଷ୍ଟ୍ରେସନ୍ ଆକ୍ଟ, 1860 / ମଲ୍ଟି ଅନୁଯାୟୀ ପଞ୍ଜୀକୃତ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନିୟମାବଳୀ -ସେପ୍ଟେମ୍ବର କୋଅପରେଟିଭ୍ ସୋସାଇଟିସ୍ ଆକ୍ଟ, 2002, କମ୍ପାନୀ ଅଧିନିୟମ, 2013 (କିମ୍ବା କମ୍ପାନୀ ଅଧିନିୟମର ଧାରା 25, 1956) କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ କୌଣସି ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ ପଞ୍ଜୀକୃତ ଦାନକାରୀ ବସ୍ତୁ ସହିତ କମ୍ପାନୀଗୁଡ଼ିକ ଜନସାଧାରଣଙ୍କ ସେବା କରିବା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ବଳବତ୍ତର ରହିଛି । ବଡ଼ ‘ବ୍ରହ୍ମର ଆଗ୍ରହ’ ଅର୍ଥ ଯେକୌଣସି ପରିସ୍ଥିତି ଯେଉଁଥିରେ ଶାସକ ଦଳର ସଦସ୍ୟଙ୍କର ଆର୍ଥିକ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଆଗ୍ରହ ରହିପାରେ ଯାହା ତାଙ୍କର ସ୍ୱାଧୀନତା କିମ୍ବା ଅବୈଧତାକୁ ଦୁର୍ବଳ କରିପାରେ ।

‘ଶାସକ ଦଳ’ ଅର୍ଥ ଟ୍ରଷ୍ଟ ବୋର୍ଡ଼, ମ୍ୟାନେଜମେଣ୍ଟ କମିଟି କିମ୍ବା ଚାରିଟିଟିଭ୍ ସଂସ୍ଥାର ପରିଚାଳନା ତଥା ଶାସନ ଦାୟିତ୍ୱ ଉପରେ ନ୍ୟସ୍ତ ହୋଇଥିବା ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ଗୋଷ୍ଠୀ ଯାହାକୁ ନାମ କୁହାଯାଏ ।

‘କି ଏକ୍ସିକ୍ୟୁଟିଭ୍’ ଅର୍ଥ ହେଉଛି ସେହି ବ୍ୟକ୍ତି ଜଣଙ୍କ ନାମକୁ ଧାରଣ କରିଥିବା କିମ୍ବା ମୁଖ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ, ମୁଖ୍ୟ ଆର୍ଥିକ ଅଧିକାରୀ, ସଚିବ, କିମ୍ବା କୋଷାଧ୍ୟକ୍ଷ ଭାବରେ ଏକକ କିମ୍ବା ବହୁମୁଖୀ ଭାବରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରୁଥିବା ବ୍ୟକ୍ତି ।

‘ସମ୍ପର୍କୀୟ’ ଅର୍ଥାତ୍ ଜଣେ ବ୍ୟକ୍ତିର ପରିବାରର ସଦସ୍ୟ, ଯେଉଁମାନେ ବ୍ୟକ୍ତିର ବିଶ୍ୱସ୍ତ ଦାୟିତ୍ୱ ତୁଲାଇବାରେ ବ୍ୟକ୍ତିକୁ ପ୍ରଭାବିତ କରନ୍ତି କିମ୍ବା ପ୍ରଭାବିତ କରିପାରେ ଏବଂ ଏଥିରେ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ହେବ:

କ) ପତି;

ଖ) ପିଲାମାନେ;

ଗ) ଭାଇ / ଭଉଣୀ;

ଘ) ପିତାମାତା; ଏବଂ

ଙ) ନିର୍ଭରଶୀଳ ।

ମାର୍ଗଦର୍ଶିକା

S. NO.	ନୀତି ନମ୍ବର	ନୀତିଗୁଡ଼ିକ
1.	ନୀତି 1	ଦର୍ଶନ ଏବଂ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ
2.	ନୀତି 2	ନିୟମ ମାନିବା
3.	ନୀତି 3	ପ୍ରଭାବଶାଳୀ ଶାସକ ଦଳ
4.	ନୀତି 4	ବିବିଧତା
5.	ନୀତି 5	ଉତ୍ତମ ଶାସନ
6.	ନୀତି 6	ଆଗ୍ରହର ଦୃଢ଼
7.	ନୀତି 7	ପ୍ରକାଶ ଏବଂ ସ୍ପଷ୍ଟତା
8.	ନୀତି 8	ସମ୍ପ୍ରଦାୟର ଯୋଗଦାନ
9.	ନୀତି 9	ଅଖଣ୍ଡତା
10.	ନୀତି 10	ସ୍ଥିରତା

ନୀତି 1

ଦର୍ଶନ ଏବଂ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ

କ୍ଷମାର୍ଥତା:

ପ୍ରତିଷ୍ଠାର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ନିର୍ଦ୍ଦେଶରେ ପ୍ରତ୍ୟେକ ସଂସ୍ଥା ନିଶ୍ଚିତ ଭାବରେ ଏକ ସ୍ପଷ୍ଟ ଧାର୍ଯ୍ୟରେ ରହିବା ଆବଶ୍ୟକ । କୌଣସି ସଂସ୍ଥା ଦିଗ ବିନା କାର୍ଯ୍ୟ କରିପାରିବ ନାହିଁ । ଏହା ହିଁ ଅତ୍ୟନ୍ତ ଯୁକ୍ତିଯୁକ୍ତ ଯାହା ଉଚ୍ଚ ନୀତିର ମାର୍ଗଦର୍ଶକ ଅଟେ ।

ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ:

- 1.1. ସଂସ୍ଥାର ଏକ ସୁ-ପରିଭାଷିତ, ସ୍ପଷ୍ଟ ଏବଂ ସଂକ୍ଷିପ୍ତ ଭିଜନ୍ ଏବଂ ମିଶନ୍ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟଗୁଡ଼ିକ ଶାସକ ଦଳ ଦ୍ଵାରା ଉପଯୁକ୍ତ ଭାବରେ ଅନୁମୋଦିତ ହେବା ଉଚିତ ଏବଂ ଜନସାଧାରଣଙ୍କୁ ଯୋଗାଯୋଗ କରାଯିବା ଉଚିତ୍ ।
- 1.2. ଚିରସ୍ଥାୟୀ ପରିବେଶ ପରିସ୍ଥିତି ସହିତ ଖାପ ଖାଇବା ପାଇଁ ଏହିପରି ଦୃଷ୍ଟିକୋଣ ଏବଂ ମିଶନ୍ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟଗୁଡ଼ିକ ନିୟମିତ ଭାବରେ ସମୀକ୍ଷା କରାଯିବା ଆବଶ୍ୟକ ।
- 1.3. ଯେଉଁ ଲକ୍ଷ୍ୟଗୁଡ଼ିକ ପାଇଁ ସଂସ୍ଥା ପ୍ରତିଷ୍ଠା ହୋଇଛି, ସେମାନଙ୍କୁ ଭଲ ଭାବରେ ଚଳାଇ ଦିଆଯିବା ଏବଂ ଚାର୍ଟର ଅଫ୍ ଅବଜେକ୍ଟିଭ୍ କୁହାଯିବା ଉଚିତ୍ ।
- 1.4. ଚାର୍ଟର ଅଫ୍ ଅବଜେକ୍ଟିଭ୍ ପ୍ରଭାବଶାଳୀ ନିଷ୍ପତ୍ତି ନେବାରେ ତଥା ଏକ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ପ୍ରୋଜେକ୍ଟ କିମ୍ବା ପ୍ରୋଗ୍ରାମର ଚୟନ ସମୟରେ ବିବାଦ ସୃଷ୍ଟି ହେଲେ ବିବାଦର ସମାଧାନ ପାଇଁ ଶାସକ ଦଳ ପାଇଁ ଏକ ମାର୍ଗଦର୍ଶକ ଭାବରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବ ।
- 1.5. ଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥା ଏକ ପୃଥକ ଚାର୍ଟର ଅଫ୍ ଅବଜେକ୍ଟିଭ୍ ଡ୍ରାଫ୍ଟ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ ହେବ ନାହିଁ, ଯଦି ସମାନ ସଂସ୍ଥାର ବାଲ-ଆଇନର ସମାନ ଅଂଶ ଥାଏ ।
- 1.6. ସଂସ୍ଥାର ଶାସକ ଦଳ ନିଶ୍ଚିତ କରିବା ଉଚିତ୍ ଯେ ଏହାର କାର୍ଯ୍ୟକାରୀତା ଏବଂ ପ୍ରୋଗ୍ରାମଗୁଡ଼ିକ ଚାର୍ଟରରେ ତାଲିକାଭୁକ୍ତ ହୋଇଥିବା ଲକ୍ଷ୍ୟଗୁଡ଼ିକର ସଫଳତା ଦିଗରେ ନିର୍ଦ୍ଦେଶିତ ଲକ୍ଷ୍ୟ ଏବଂ ମିଶନ୍ ସହିତ ସମାନ ଅଟେ ।

ନୀତି 2

ନିୟମ ମାନିବା

କ୍ଷମାର୍ଥତା:

ଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥା କିମ୍ବା ଅଣ-ସରକାରୀ ସଂଗଠନଗୁଡ଼ିକ ଯେତେ ଦୂର, ଏହା ସାକ୍ଷୀ ହୋଇଛି ଯେ ପ୍ରତ୍ୟେକ ରାଜ୍ୟ ସହିତ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆଇନଗୁଡ଼ିକର ତାଲିକା ବହୁତ ବଦଳିଥାଏ, ପ୍ରତିଷ୍ଠିତ କିମ୍ବା ଗଠିତ ହେତୁ ଏକ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ସଂସ୍ଥା ପାଇଁ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆଇନଗୁଡ଼ିକ ଉଲ୍ଲେଖ ନକରିବା । ଏକ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଫର୍ମାଟ୍ । ଏହା କହିହେବ ନାହିଁ ଯେ ଏକ 'ଟ୍ରଷ୍ଟ' ପାଇଁ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆଇନର ସେଟ୍ ଏକ 'ସୋସାଇଟି' ପାଇଁ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଠାରୁ ବହୁ ପରିମାଣରେ ଭିନ୍ନ ହେବ । ଏଭଳି ପରିସ୍ଥିତିରେ ଏହା ଅତ୍ୟନ୍ତ ଜରୁରୀ ଯେ ପ୍ରତ୍ୟେକ ସଂସ୍ଥା ନିୟମ, ବାଇ-ଆଇନ, ନିୟମ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀକୁ ଏହାର ଆବଦ୍ଧ କରିବା ଏବଂ ସେମାନଙ୍କୁ ପ୍ରକୃତ ଅକ୍ଷର ଏବଂ ଆତ୍ମରେ ପାଳନ କରିବାକୁ ଚେଷ୍ଟା କରିବା ଅତ୍ୟନ୍ତ ଜରୁରୀ ଅଟେ ।

ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ:

- 2.1 । ପ୍ରତ୍ୟେକ ସଂସ୍ଥା ଏକ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ସମୟରେ ଏଥିରେ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟ, ବାଇ-ନିୟମ, ନିୟମ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ ସହିତ ସମସ୍ତ ନିୟମର ଏକ ତାଲିକା ପ୍ରସ୍ତୁତ କରିବା ଜରୁରୀ ।
- 2.2 । ଏହିପରି ତାଲିକା ନିଶ୍ଚିତ ଭାବରେ ସେମାନଙ୍କର ବୈଠକରେ ସଂସ୍ଥାର ଶାସକ ଦଳ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣରେ ରଖାଯିବା ଆବଶ୍ୟକ ।
- 2.3 । ଏକ ସ୍ୱାଧୀନ ବୃତ୍ତିଗତଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଏକ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ହାସଲ କରାଯିବା ଉଚିତ ଯେ ସଂସ୍ଥା ସମସ୍ତ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆଇନର ନିୟମାବଳୀକୁ ଯଥାର୍ଥ ଭାବରେ ପାଳନ କରିଛି ।

ନୀତି 3

ପ୍ରଭାବଶାଳୀ ଶାସକ ଶରୀର

କ୍ଷମାର୍ଥତା:

ଭୂମିକା ଏବଂ ଦାୟିତ୍ୱ ଗୁଡ଼ିକ ଯାହା ସାଧାରଣତଃ ଏକ ସଂସ୍ଥାର ଶାସକ ଦଳ ସହିତ ଜଡ଼ିତ ହୋଇପାରେ ଏବଂ ବିଶେଷ ଭାବରେ ଶାସକ ଦଳର ସଦସ୍ୟଙ୍କ ନାମକୁ କଳା ଏବଂ ଧଳା ରଙ୍ଗରେ ଭଲ ଭାବରେ ଛତାଯିବା ଆବଶ୍ୟକ । ଏହା କେବଳ ସେମାନଙ୍କର ଅଧିକାର କ୍ଷେତ୍ରକୁ ପୃଥକ କରେ ନାହିଁ ବରଂ ହିତାଧିକାରୀଙ୍କ ଆଶା ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ଆଶା ବିଷୟରେ ସେମାନଙ୍କୁ ଏକ ଧାରଣା ମଧ୍ୟ ପ୍ରଦାନ କରେ । ରେଫରେନ୍ସ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ତାଲିକାଭୁକ୍ତ ଏକ ଲିଖିତ ଚାର୍ଟର ପ୍ରସ୍ତୁତ କରିବା ଏକ ଭଲ ଅଭ୍ୟାସ ଯାହା ସଂସ୍ଥାର ଶାସକ ଦଳର ଭୂମିକା, ଦାୟିତ୍ୱ ଏବଂ କର୍ତ୍ତବ୍ୟକୁ ସ୍ପଷ୍ଟ ଭାବରେ ଦର୍ଶାଇଥାଏ ।

ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ:

ଶାସକ ଦଳକୁ ଦିଆଯାଇଥିବା ଭୂମିକା ଏବଂ ଦାୟିତ୍ୱ ଗୁଡ଼ିକ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରିବା ଉଚିତ୍:

- 3.1. ଦୃଷ୍ଟିକୋଣ ଏବଂ ମିଶନ୍ ସ୍ପେଚିଫିକ୍ ଡ୍ରାଫ୍ଟ କରିବା, ସଂସ୍ଥାର ମୂଲ୍ୟ ଏବଂ ମାନକ (ନୈତିକ ମାନକ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରି) ସେଟ୍ କରିବା;
- 3.2. ଉତ୍ତମ ଉଦ୍ୟୋଗୀ ଏବଂ ରଣନୀତିକ ନେତୃତ୍ୱ ପ୍ରଦାନ, ସଂସ୍ଥାର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ହାସଲ କରିବାକୁ ନିଶ୍ଚିତ କରିବା;
- 3.3. ସଂସ୍ଥାର ଲକ୍ଷ୍ୟ ହାସଲ ପାଇଁ ଆର୍ଥିକ ଏବଂ ମାନବ ସମ୍ବଳର ଉପଲବ୍ଧତା ଏବଂ ପ୍ରଭାବଶାଳୀ ଏବଂ ଦକ୍ଷ ନିୟୋଜନ ନିଶ୍ଚିତ କରିବା;
- 3.4. । ଏକ ପ୍ରଭାବଶାଳୀ ଏବଂ ଚତୁର ନିୟନ୍ତ୍ରଣ ଢାଞ୍ଚା ପ୍ରତିଷ୍ଠା, ସମ୍ଭାବ୍ୟ ବିପଦର ମୂଲ୍ୟାଙ୍କନ ଏବଂ ପରିଚାଳନାକୁ ସମ୍ପନ୍ନ କରିଥାଏ, ସଂସ୍ଥାର ସମ୍ପତ୍ତି ସଂରକ୍ଷଣ ସହିତ;
- 3.5. । ଚାର୍ଟର ଅର୍ଥ ଅବଜେକ୍ଟିଭ୍ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ସଂସ୍ଥା ଦ୍ୱାରା ଦିଆଯାଇଥିବା ବିଭିନ୍ନ ବ୍ୟବସାୟ ଏବଂ ବ୍ୟବସାୟିକ ପଦକ୍ଷେପକୁ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରି ସଂସ୍ଥାର କାର୍ଯ୍ୟଦକ୍ଷତା ଏବଂ ଏହାର ବିଭିନ୍ନ ଉପାଦାନଗୁଡ଼ିକର ସମୀକ୍ଷା;

- 3.6 । ମୁଖ୍ୟ ହିତାଧିକାରୀ ଗୋଷ୍ଠୀଗୁଡ଼ିକୁ ଚିହ୍ନିବା ଏବଂ ସେମାନଙ୍କ ମଧ୍ୟରୁ ପ୍ରତ୍ୟେକଙ୍କ ପ୍ରତି ଥିବା ଦାୟିତ୍ୱକୁ ଚିହ୍ନିବା ଏବଂ ସେମାନଙ୍କର ଉପଯୁକ୍ତ ଅନୁପାଳନ ଏବଂ ସଫଳତାକୁ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବା; ଏବଂ
- 3.7 । ସ୍ଥିରତା ସମସ୍ୟା ପରିଚାଳନା, ଯଥା । ଦୀର୍ଘସ୍ଥାୟୀ ଉପସ୍ଥିତି, କାର୍ଯ୍ୟକାରିତା ଏବଂ ସଂସ୍ଥାର କାର୍ଯ୍ୟକଳାପ ପାଇଁ ଏହାର ରଣନୀତିକ ସୂତ୍ରର ଏକ ଅଂଶ ଭାବରେ ପରିବେଶ ଏବଂ ସାମାଜିକ କାରଣଗୁଡ଼ିକ ।

ନୀତି 4

ବିବିଧତା

କ୍ଷମାର୍ଥତା:

ବିଶ୍ଳେଷଣ ଏବଂ ପ୍ରଭାବଶାଳୀ ସମସ୍ୟାର ସମାଧାନ ମାଧ୍ୟମରେ ରଣନୀତି ପ୍ରସ୍ତୁତ କରୁଥିବା ସଂସ୍ଥାର କାର୍ଯ୍ୟ ପରିଚାଳନା ପାଇଁ ପରିଚାଳନା ପରିଷଦର ସଦସ୍ୟମାନେ ଦାୟୀ ଅଟନ୍ତି । କୌଶଳ, ପାରଦର୍ଶୀତା ଏବଂ ଅଭିଜ୍ଞତାର ଏକ ଉତ୍କୃଷ୍ଟ ମିଶ୍ରଣ ରହିବା ଉପଯୁକ୍ତ ନିଷ୍ପତ୍ତି ନେବାକୁ ଶାସକ ଦଳ ସଜ୍ଜିତ ହେବା ନିଶ୍ଚିତ ଅଟେ । ଲିଙ୍ଗ, ବୟସ, ସାଂସ୍କୃତିକ ଏବଂ ଶିକ୍ଷାଗତ ପୃଷ୍ଠଭୂମି, ବୃତ୍ତିଗତ ଅଭିଜ୍ଞତା, କୌଶଳ ଏବଂ ଜ୍ଞାନକୁ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରି ଶାସକ ଦଳର ବିବିଧତାକୁ ଅନେକ ଦିଗରୁ ବିଚାର କରାଯାଇଛି । ଜ୍ଞାନ, ସୂଚନା, ଏବଂ ଉପଲବ୍ଧତାର ବିବିଧତାକୁ ଦୃଷ୍ଟିରେ ରଖି ଯାହା ଏକ ସଂସ୍ଥାକୁ ବୁଝିବା ଏବଂ ପରିଚାଳନା କରିବା ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ, ଜଣେ ବ୍ୟକ୍ତି ସଦସ୍ୟ ଜ୍ଞାନବାନ ହେବା ଏବଂ ନିଷ୍ପତ୍ତି ନେବା ଆବଶ୍ୟକ କରୁଥିବା ସମସ୍ତ ଦିଗ ବିଷୟରେ ଅବଗତ ହେବା ଆଶା କରିବା ଅବାସ୍ତବ ଅଟେ ।

ଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥାର ପରିଚାଳନା ବୋର୍ଡରେ ବିବିଧତାକୁ ପ୍ରୋତ୍ସାହିତ କରିବାର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କିନ୍ତୁ ନିମ୍ନଲିଖିତରେ ସୀମିତ ନୁହେଁ:

- ❖ କାର୍ଯ୍ୟଦକ୍ଷତାରେ ଉନ୍ନତି;
- ❖ ପ୍ରଭାବଶାଳୀ ନିଷ୍ପତ୍ତି ନେବା;
- ❖ ପର୍ଯ୍ୟାପ୍ତ ଲିଙ୍ଗ ଉପସ୍ଥାପନା;
- ❖ ଅନନ୍ୟ ବ୍ୟକ୍ତିଗତ କୌଶଳ, ଅଭିଜ୍ଞତା, ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କ ଜ୍ଞାନକୁ ଏକ ସାମୂହିକ ଉପାୟରେ ବ୍ୟବହାର କରିବା

ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ:

4.1। ସର୍ବୋତ୍ତମ ରଚନା:

ସ୍ୱାଧୀନ, କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଏବଂ ଅଣ-କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କର ଉପଯୁକ୍ତ କୌଶଳ, ଜ୍ଞାନ ଏବଂ ଅଭିଜ୍ଞତା ଥିବା ଶାସକ ଦଳର ଏକ ଉତ୍କୃଷ୍ଟ ମିଶ୍ରଣ ରହିବା ଆବଶ୍ୟକ ।

4.2 । ଲିଙ୍ଗ ବିବିଧତା:

ପୁରୁଷ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ତୁଳନାରେ ମହିଳା ସଦସ୍ୟମାନେ ସେମାନଙ୍କର କାର୍ଯ୍ୟ ଜୀବନ ଏବଂ ଅଣ-କାର୍ଯ୍ୟ ଜୀବନଠାରୁ ଭିନ୍ନ ଅନୁଭୂତି ପାଇପାରନ୍ତି । ବୋର୍ଡରେ ଶାସକ ଦଳର ଅତି କମରେ ଜଣେ ମହିଳା ସଦସ୍ୟ ରହିବା ଉଚିତ ଯାହା ଦ୍ୱାରା ଅଧିକ ସମଲିଙ୍ଗୀ ବୋର୍ଡ ତୁଳନାରେ ଅଧିକ ବିକଳ୍ପର ମୂଲ୍ୟାଙ୍କନ ଉପରେ ଆଧାର କରି ନିଷ୍ପତ୍ତି ନେବାକୁ ସକ୍ଷମ ହେବେ । ନିଷ୍ପତ୍ତି ଗ୍ରହଣର ସୁଜନଣୀଳତା ଏବଂ ଗୁଣରେ ଉନ୍ନତି ଆଣିବା ପାଇଁ ଏହା ଏକ ଦୀର୍ଘ ରାସ୍ତା ଯିବ ।

ନୀତି 5

ଉତ୍ତମ ଶାସନ

ଯଥାର୍ଥତା:

ପ୍ରତ୍ୟେକ ଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥା ନିଜେ କିମ୍ବା ହିତାଧିକାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସକ ଦଳ ମଧ୍ୟ କୁହାଯାଏ ଯାହାକି ନିଷ୍ପତ୍ତି ଗ୍ରହଣ କରିବାର କାର୍ଯ୍ୟ ଗ୍ରହଣ କରେ ଏବଂ କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ପରିଚାଳନା ଯଥାର୍ଥ ପରିଶ୍ରମ ସହିତ ସେମାନଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପକୁ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରେ । ଏଭଳି ପରିସ୍ଥିତିରେ ଶାସକ ଦଳ ନିଜ କାର୍ଯ୍ୟକାରିତା ଏବଂ ସଭାଗୁଡ଼ିକରେ ସର୍ବୋଚ୍ଚ ଶାସନ ପରିଚାଳନା କରିବା ଜରୁରୀ ଅଟେ ।

ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ:

4.1 । ସଂସ୍ଥା ନିଶ୍ଚିତ କରିବା ଉଚିତ ଯେ ପ୍ରତ୍ୟେକ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ଆଉଟଲେ ଏବଂ ପ୍ରସ୍ତାବିତ ଫଳାଫଳ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ଷମ ହେବା ପୂର୍ବରୁ ପ୍ରଶାସକ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣରେ ରଖାଯାଏ ଏବଂ ନିୟମିତ ବ୍ୟବଧାନରେ ସମାନ ନଜର ରଖାଯାଏ ।

4.2 । ପରିଚାଳନା ପରିଷଦ ପୂର୍ବରୁ ଆନେକ୍ଟର ଏରେ ରଖାଯାଇଥିବା ବିଷୟଗୁଡ଼ିକର ଏକ ପରାମର୍ଶଦାତା ତାଲିକା ।

4.3 । ନୀତି ଢାଞ୍ଚା :

ସଂସ୍ଥାର ଶାସକ ଦଳ ନିଶ୍ଚିତ ଭାବରେ ଏକ ସୁସଜ୍ଜିତ ନୀତି ଢାଞ୍ଚା ଦ୍ୱାରା ପରିଚାଳିତ ହେବା ଆବଶ୍ୟକ ଯାହା ସଂସ୍ଥାର ବିଭିନ୍ନ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପର କ୍ଷେତ୍ରକୁ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରେ କିନ୍ତୁ ଏଥିରେ ସୀମିତ ନୁହେଁ:

- ❖ ପାଣି ସଂଗ୍ରହ;
- ❖ ବିନିଯୋଗ;
- ❖ ସମ୍ବଳ ନିୟୋଜନ;
- ❖ ଶାସକ ଦଳର ସଦସ୍ୟ ଏବଂ ମୁଖ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ନିୟୁତ୍ତି ଏବଂ ଦରମା ।

4.4 । ସମ୍ପର୍କୀୟମାନଙ୍କ ସହିତ କାରବାର:

ପରିଚାଳନା ସଂସ୍ଥାର ସଦସ୍ୟ ଏବଂ ପ୍ରମୁଖ କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀମାନଙ୍କ ସମ୍ପର୍କୀୟଙ୍କ ସହିତ ଏକ

ସଂସ୍ଥା ଦ୍ଵାରା କରାଯାଇଥିବା

ଏଭଳି କାରବାରଗୁଡ଼ିକ ଶାସକ ଦଳ ଦ୍ଵାରା ସଠିକ୍ ଭାବେ ଅନୁମୋଦନ ହେବା ଆବଶ୍ୟକ ଏବଂ ସଂସ୍ଥାର ୱେବସାଇଟରେ ପ୍ରକାଶ ମାଧ୍ୟମରେ ସବିଶେଷ ତଥ୍ୟ ସର୍ବସାଧାରଣ ଡୋମେନରେ ଉପଲବ୍ଧ ହେବା ଆବଶ୍ୟକ ।

4.5 । ମୁଖ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀମାନଙ୍କର ଭୂମିକା ଏବଂ ଦାୟିତ୍ଵ :

ଶାସକ ଦଳ ସଂସ୍ଥାର ମୁଖ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀମାନଙ୍କ ଆଶା ଅନୁଯାୟୀ ଭୂମିକା ଏବଂ ଦାୟିତ୍ଵ ବିଷୟରେ ବିସ୍ତୃତ ଭାବରେ ଏକ ଚାର୍ଟର୍ ବିକାଶ କରିପାରନ୍ତି ।

ନୀତି 6

ଆଗ୍ରହର ବିବାଦ

କ୍ଷମାପତ୍ତି:

ଆଗ୍ରହର ଦ୍ୱନ୍ଦ୍ୱ ଉପରେ ଯେତେବେଳେ ଜଣେ ବ୍ୟକ୍ତିର ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ସ୍ୱାର୍ଥ ତାଙ୍କ ବିଶ୍ୱାସନୀୟ ଦାୟିତ୍ୱ ସହିତ ପ୍ରତିଦ୍ୱନ୍ଦ୍ୱିତା କରେ, ଯାହା ଆଂଶିକ ଏବଂ ପକ୍ଷପାତିତ ବିଚାରର ଫଳାଫଳ ଦେଇପାରେ । ଏହି ପରିସ୍ଥିତିଗୁଡ଼ିକ ସମ୍ଭାବ୍ୟ କ୍ଷତିକାରକ ପରିଣାମ ଏବଂ ସଂସ୍କାର ପ୍ରତିଷ୍ଠା ହୋଇପାରେ । ଏହା ମଧ୍ୟ ଉତ୍ପନ୍ନ ହୋଇପାରେ ଯେତେବେଳେ ଜଣେ ବ୍ୟକ୍ତିର ବୃତ୍ତିଗତ ନିଷ୍ପତ୍ତି ଏବଂ / କିମ୍ବା କାର୍ଯ୍ୟଗୁଡ଼ିକ ପ୍ରକୃତରେ ଥାଏ, କିମ୍ବା ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଆର୍ଥିକ ଲାଭର ବିଚାର ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଭାବିତ ହୁଏ । ଏହାର ଅର୍ଥ ନୁହେଁ ଯେ ଶାସକ ଦଳର ଜଣେ ସଦସ୍ୟ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ପକ୍ଷମାନଙ୍କ ସହିତ ବାଣିଜ୍ୟିକ / ଆର୍ଥିକ ପ୍ରକୃତିର କାରବାର / କାରବାର କରିପାରିବେ ନାହିଁ । ବରଂ, ଯଦି ଆବଶ୍ୟକ ହୁଏ, ତେବେ ଏହି କାରବାର ଏକ ଉଚ୍ଚ ସ୍ତରର ପ୍ରକାଶନ ଏବଂ କ୍ଷମା ଅଧୀନ ହେବ ।

- 6.1 ଯଦି ପରିଚାଳନା ସଂସ୍କାର ଜଣେ ସଦସ୍ୟ କିମ୍ବା ଚେୟାରମ୍ୟାନ୍ ଥିବା କି agenda ଶିକ୍ଷା ଏକେଣ୍ଡା ପାଇଁ ଆଗ୍ରହୀ ଅଟନ୍ତି, ତେବେ ଏହି ବସ୍ତୁର ବିଚାର ପୂର୍ବରୁ ବୈଠକରେ ସେ ପ୍ରକାଶ କରିବେ ।
- 6.2 ସଭାରେ ବିଚାରବିଭାଗୀୟ ବିଷୟବସ୍ତୁରେ ଏପରି ବିବାଦ ଥିବା ଜଣେ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଆଗ୍ରହ ପ୍ରକାଶ ଏବଂ ଉଚ୍ଚ ପ୍ରସଙ୍ଗରେ ଆଲୋଚନା / ମତଦାନରୁ ବଞ୍ଚିତ ହେବା ମିନିଷ୍ଟ୍ରେ ରେକର୍ଡ ହେବ ।
- 6.3 ଚେୟାରମ୍ୟାନ୍ ଯେକୌଣସି ଅଣ-ଆଗ୍ରହୀ ସଦସ୍ୟଙ୍କୁ ଏକେଣ୍ଡା ଆଇଟମ୍ ବିଷୟରେ ଆଲୋଚନା ପାଇଁ ଛାଡ଼ିବେ ଯେଉଁଠାରେ ସେ ଆଗ୍ରହୀ ଅଟନ୍ତି ।
- 6.4 ଶାସକ ଦଳର ଜଣେ ସଦସ୍ୟ ନିଜର ଆଗ୍ରହର ଦ୍ୱନ୍ଦ୍ୱ ପ୍ରକାଶ କରି କୋରମ୍ ନିର୍ଣ୍ଣୟ କରିବା ପାଇଁ ଗଣନା କରାଯିବ ନାହିଁ କିମ୍ବା ସେହି ସଦସ୍ୟ ଏଥିରେ ଆଗ୍ରହୀ ଥିବା ବସ୍ତୁ ଉପରେ ଆଲୋଚନା ଏବଂ ଭୋଟ୍ ଦେବା ସମୟରେ ଅଂଶଗ୍ରହଣ କରିବେ ନାହିଁ ।
- 6.5 ଶାସକ ଦଳର ପ୍ରତ୍ୟେକ ସଦସ୍ୟ ଏବଂ ସଂସ୍କାର ପ୍ରତ୍ୟେକ ମୁଖ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ପ୍ରତ୍ୟେକ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ଆରମ୍ଭରେ ପ୍ରମୋଟର, ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ, ସହଭାଗୀ, ଶାସକ ଦଳର ସଦସ୍ୟ ତଥା ତାଙ୍କ ବିବାଦ ଘୋଷଣା କରୁଥିବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସୂଚନା ପ୍ରକାଶ କରିବେ; ଆଗ୍ରହର, ଯଦି ଥାଏ ଏହିପରି ଘୋଷଣାର ଏକ ନମୁନା ଫର୍ମାଟ୍ ଆନେକ୍ସସ୍ତୁର ବି ରେ ରଖାଯାଇଛି ।

ନୀତି 7

ଡିସକ୍ଲୋଜର ଏବଂ ଗ୍ରାହ୍ୟପେରେନ୍ସି

କ୍ଷମାର୍ଥତା:

ଏକ ଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥାର ପରିଚାଳନା ପରିଷଦ, ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସଂସ୍ଥା ପରି, ଏକରୁ ଅଧିକ ହିତାଧିକାରୀଙ୍କ ନିକଟରେ ଉଦ୍ଭବହାରୀ । ଏହା ଅତ୍ୟନ୍ତ ଅସମ୍ଭବ ଯେ ଜଣେ ହିତାଧିକାରୀଙ୍କ ସ୍ୱାର୍ଥକୁ ଅନ୍ୟର ଲାଭ ପାଇଁ ବିପଦରେ ପକାଇଲେ ଭଲ ଶାସନ ହୋଇପାରେ । ଏଠାରେ, କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଗ୍ରହଣ କରିବା ସମୟରେ ହିତାଧିକାରୀମାନଙ୍କୁ ସୂଚନା ପ୍ରକାଶ କରିବାକୁ ଯତ୍ନବାନ ହେବା ଆବଶ୍ୟକ । ଏହି ନୀତିର ଅନୁପାଳନରେ କାର୍ଯ୍ୟରେ ସ୍ୱଚ୍ଛତା ଆଣି ଶାସକ ଦଳର ସାମଗ୍ରିକ ଅଖଣ୍ଡତା ବୃଦ୍ଧି କରିବାର ବହୁମୁଖୀ ପ୍ରଭାବ ରହିବ ।

ସ୍ୱଚ୍ଛତା ଏବଂ ପ୍ରକାଶନ ଉଭୟ ଶାସନର ଆଧାର ଭାବରେ ଗଠିତ ହୋଇଛି, ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକୁ ମାର୍ଗଦର୍ଶନ କରିବା ପାଇଁ ବିକଶିତ ପ୍ରତ୍ୟେକ କର୍ମରେ ଶାସନ ସଂକେତର ଦୈନିକ ତଥା ବାହାରେ ଏହା ଦୋହରାଯାଇଛି । ଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକ ଯେତେ ଦୂର, ଦୃଶ୍ୟ ଭିନ୍ନ ନୁହେଁ । ପ୍ରକାଶନ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀତା ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ଚୟନ ଏବଂ ପ୍ରକାଶନରେ ସ୍ୱଚ୍ଛତା ବଜାୟ ରଖିବାର ଦାୟିତ୍ୱ ସଂସ୍ଥାର ଶାସକ ଦଳର ଭୂମିକା ନିର୍ବାହ କରେ । ଅଧିକତ୍ର, ପାଣ୍ଡିର ଉତ୍ସ, ଦାନଗୁଡ଼ିକର ରେକର୍ଡ-ଠିକ୍ ସମୟରେ ଏବଂ ଶୁଦ୍ଧିତ ଭାବରେ ଗ୍ରହଣ କରିବା ସଂସ୍ଥାରେ ଉଦ୍ଭବ ଶାସନର ସର୍ବୋଚ୍ଚ ନୀତିଗୁଡ଼ିକ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବାରେ ଏକ ଦୀର୍ଘ ରାସ୍ତା ଯାଏ ।

ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ:

- 7.1 । ଚାରିଟେବୁଲ ସଂସ୍ଥାର କାର୍ଯ୍ୟକାରୀତା ଏବଂ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀତା ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ସମସ୍ତ ଦଲିଲ ଏବଂ ରେକର୍ଡଗୁଡ଼ିକ ସଠିକ୍ ଭାବେ ପରିଚାଳିତ ହେବ ।
- 7.2 । ସଂସ୍ଥା ଦ୍ୱାରା ନିଆଯାଇଥିବା ପ୍ରତ୍ୟେକ ପ୍ରୋଗ୍ରାମ କିମ୍ବା ପ୍ରୋଜେକ୍ଟ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ସୂଚନା କ୍ରମାଗତ ବ୍ୟବଧାନରେ ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ବ୍ୟବଧାନରେ ପ୍ରକାଶ କରାଯିବା ଉଚିତ୍ ।
- 7.3 । ଦାନ ଏବଂ ଦାନ:
 - 7.3.1 । ସମସ୍ତ ଦାତା ଏବଂ ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କର ଏକ ରେକର୍ଡ ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ୍ ଫର୍ମାଟରେ ହେଉ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟଥା ପ୍ରସ୍ତୁତ ହେବ ।

7.3.2 । ଦାନ, ଦାନ ମା, ଚାରିଟି, ରସିଦ, ସଦସ୍ୟତା, ଏବଂ ଅନୁଦାନ ଇତ୍ୟାଦି ଏହି ପରି ପରବର୍ତ୍ତୀ ବୈଠକରେ ଶାସକ ଦଳର ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣରେ ରଖାଯିବା ଉଚିତ୍ ।

7.3.3 । ପରୋପକାରୀ ସଂସ୍ଥା ନିଶ୍ଚିତ କରିବା ଉଚିତ୍ ଯେ ସମସ୍ତ ଦାନ, ଦାନକାରୀ, ରସିଦ, ସଦସ୍ୟତା, ଏବଂ ଅନୁଦାନ ଇତ୍ୟାଦି ଏବଂ ଏହିପରି ସଠିକ୍ ଭାବରେ ହିସାବ କରାଯାଏ ଏବଂ ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ବ୍ୟବହାର କରାଯାଏ ।

7.3.4 । ଏକ ସ୍ଵାଧୀନ ବୃତ୍ତିଗତଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଏକ ସାର୍ଟିଫିକେଟ୍ ପ୍ରାପ୍ତ ହେବ ଯାହାକି ନିଜ ନିଜ ସଂସ୍ଥାର ଆଚରଣ ସଂହିତା ଦ୍ଵାରା ପରିଚାଳିତ ହେବ ଯେଉଁଥିରେ ଦର୍ଶାଯାଇଛି ଯେ ବର୍ଷ ମଧ୍ୟରେ ପ୍ରାପ୍ତ ସମସ୍ତ ଦାନ, ଦାନକାରୀ, ରସିଦ, ସଦସ୍ୟତା, ଏବଂ ଅନୁଦାନ ଇତ୍ୟାଦି ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ପ୍ରକଳ୍ପ ଏବଂ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମଗୁଡ଼ିକ ପାଇଁ ବ୍ୟବହାର କରାଯାଇଛି ।

7.1 । ବାର୍ଷିକ ରିପୋର୍ଟରେ ପ୍ରକାଶ:

- ଶାସକ ଦଳର ଗଠନ
- ଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥାର ଶାସକ ଦଳର ବୈଠକ ସଂଖ୍ୟା
- ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷରେ ଅନୁଷ୍ଠିତ ବୈଠକ ରେ ଶାସକ ଦଳର ସଦସ୍ୟଙ୍କ ଉପସ୍ଥିତି
- ପ୍ରକଳ୍ପ ଏବଂ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମଗୁଡ଼ିକର ସମୀକ୍ଷା
- ପରିଚାଳନା ସଂସ୍ଥାର ସଦସ୍ୟ, ମୁଖ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ଏବଂ ଏହାର ସମ୍ପର୍କୀୟଙ୍କ ଦରମା
- ଆଫିଲିଏଟ୍ କିମ୍ବା ଗରୁପ୍ ସଂସ୍ଥା ସହିତ ଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥା ଦ୍ଵାରା ନିଆଯାଇଥିବା କାରବାର
- ଶାସକ ଦଳର ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଆଚରଣ ସଂହିତା ପାଳନ ପାଇଁ ଅଧ୍ୟକ୍ଷଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ନିଶ୍ଚିତକରଣ
- ଅନ୍ୟ ସମସ୍ତ ପ୍ରାସଙ୍ଗିକ ବିବରଣୀ ସହିତ ପ୍ରମୁଖ ଦାତାମାନଙ୍କର ତାଲିକା
- ଚାରିଟେବୁଲ୍ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକ ପାଇଁ ମଡେଲ୍ କୋଡ୍ ଅଫ୍ ଗଭର୍ନାନ୍ସ୍ ସହିତ ଅନୁପାଳନ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଜଣେ ସ୍ଵାଧୀନ ବୃତ୍ତିଗତଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ପ୍ରମାଣପତ୍ର ।

7.1 । ୱେବସାଇଟରେ ପ୍ରକାଶ:

ନିମ୍ନଲିଖିତ ଆଇଟମଗୁଡ଼ିକ ପରୋପକାରୀ ସଂସ୍ଥାର ୱେବସାଇଟରେ ସ୍ଥାନିତ ହେବା ଆବଶ୍ୟକ ଯାହା ନିୟମିତ କିମ୍ବା ସର୍ବନିମ୍ନ ତାମସିକ ଭିତ୍ତିରେ ଅଦ୍ୟତନ ହେବା ଉଚିତ:

- ସଂସ୍ଥାର ଦର୍ଶନ ଏବଂ ମିଶନ
- ଶାସକ ଦଳର ସଦସ୍ୟ ଏବଂ ମୁଖ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀମାନଙ୍କର ସଂକ୍ଷିପ୍ତ ଅଦ୍ୟତନ ପ୍ରୋଫାଇଲ୍

- ପ୍ରକଳ୍ପ ଏବଂ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମଗୁଡ଼ିକର ସମୀକ୍ଷା
- ଶାସକ ଦଳ ଦ୍ୱାରା ଅନୁମୋଦନ କରାଯାଇଥିବା ନୀତି
- ଅତିର୍ତ୍ତ ହୋଇଥିବା ଆର୍ଥିକ ବିବରଣୀ ଏବଂ ବାର୍ଷିକ ରିପୋର୍ଟ
- ପୁରସ୍କାର ଏବଂ ସ୍ୱୀକୃତି
- ପରିଚାଳନା ସଂସ୍ଥାର ସଦସ୍ୟ ଏବଂ ପ୍ରମୁଖ କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀମାନଙ୍କ ସମ୍ପର୍କୀୟଙ୍କ ସହିତ ସଂସ୍ଥା ଦ୍ୱାରା କରାଯାଇଥିବା କାରବାର
- ଯେକୌଣସି ଘଟଣା କିମ୍ବା ସୁଚନା, ଯାହା ଶାସକ ଦଳର ମତରେ ବସ୍ତୁ ଅଟେ
- ଶାସକ ଦଳର ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଆଚରଣ ସଂହିତା ପାଳନ ପାଇଁ ଅଧିକ୍ଷକ ଦ୍ୱାରା ନିଶ୍ଚିତକରଣ
- ଚାରିଟେବୁଲ୍ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକ ପାଇଁ ମଡେଲ୍ କୋଡ୍ ଅଫ୍ ଗଭର୍ନାନ୍ସ ସହିତ ଅନୁପାଳନ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଜଣେ ସ୍ୱାଧୀନ ବୃତ୍ତିଗତଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରମାଣପତ୍ର
- ବିଗତ 3 ବର୍ଷ ପାଇଁ ପ୍ରମୁଖ ବିବରଣୀ ସହିତ ପ୍ରମୁଖ ଦାତାମାନଙ୍କର ତାଲିକା

ନୀତି ୫

କମ୍ପ୍ୟୁଟି ଏନଗେଜମେଣ୍ଟ

କ୍ଷମାର୍ଥତା:

ପ୍ରତ୍ୟେକ ଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥାର ମୂଳ ହେଉଛି ସମାଜର କିଛି ବିଭାଗକୁ ଉପକାର କରିବାର ମୂଳ ଲକ୍ଷ୍ୟ, ଯେଉଁମାନଙ୍କ ପାଇଁ ପ୍ରକଳ୍ପ ଏବଂ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଆରମ୍ଭ ହୋଇଛି । ଏହାକୁ ଦୃଷ୍ଟିରେ ରଖି ସମ୍ପ୍ରଦାୟ, ହିତାଧିକାରୀ ଏବଂ ଅଧିକରୁ ଅଧିକ ପ୍ରକଳ୍ପର ଲକ୍ଷ୍ୟ ଗୋଷ୍ଠୀ ବହୁଗୁଣିତ ହୁଏ । ସଂସ୍ଥା ଦ୍ୱାରା ନିଆଯାଇଥିବା ପ୍ରକଳ୍ପ, କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଏବଂ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପର ପ୍ରଭାବକୁ ହୃଦୟଙ୍ଗମ କରିବା, ଆକଳନ କରିବା ଏବଂ ବୁଝିବା ଏକାନ୍ତ ଆବଶ୍ୟକ ଅଟେ ।

ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ:

- 8.1 ଶାସକ ଦଳ ନିଜେ କିମ୍ବା ଏକ ଉତ୍ସର୍ଗୀକୃତ କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ମାଧ୍ୟମରେ ନିୟମିତ ଭାବରେ ସମ୍ପ୍ରଦାୟର ପାରସ୍ପରିକ କାର୍ଯ୍ୟରେ ନିୟୋଜିତ ହେବା ଉଚିତ୍ ।
- 8.2 ଏହିପରି ଯୋଗଦାନ ଏବଂ ପାରସ୍ପରିକ କ୍ରିୟା ଅନ୍ତତଃ ପକ୍ଷେ ଦୁଇଟି ଦିଗରେ ମୂଲ୍ୟାଙ୍କନ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରିବ:
 - 8.2.2 ବେସ୍-ଲାଇନ୍ ଏବଂ ଶେଷ-ପ୍ରୋଜେକ୍ଟ; ଏବଂ
 - 8.2.2 ଇଭେଣ୍ଟ୍-ଆଧାରିତ ।
- 8.3 ଯେତେବେଳେ ବେସ୍-ଲାଇନ୍ ଏବଂ ଏଣ୍ଟ୍-ଅପ୍-ପ୍ରୋଜେକ୍ଟ ଆକଳନ ଆକଳନ କରାଯିବ, ଇଭେଣ୍ଟ୍-ଭିତ୍ତିକ ପାରସ୍ପରିକ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପ ଅନୁଧ୍ୟାନ କରାଯିବ ଯାହା ଫଳାଫଳ ସହିତ ମେଳ ଖାଉଛି କି ନାହିଁ ବିଶ୍ଳେଷଣ କରୁଥିବା ସଂସ୍ଥା ଦ୍ୱାରା ନିଆଯାଇଥିବା ପ୍ରକଳ୍ପର ପ୍ରଭାବ ଆକଳନ କରିବା ଲକ୍ଷ୍ୟରେ କରାଯିବ । ଏକ ପ୍ରୋଜେକ୍ଟ ନେବା ସମୟରେ ପ୍ରସ୍ତାବିତ ଏବଂ ଆଶା କରାଯାଉଥିବା ।

ନୀତି ୨

ଅଖଣ୍ଡତା

କ୍ଷମାର୍ଥତା:

ସଚ୍ଚୋଟତା ଏବଂ ଅଖଣ୍ଡତା ନେତୃତ୍ୱର ଆଧାର ଏବଂ ମୂଳଦୁଆ ସୃଷ୍ଟି କରେ, ଯାହାର ଭୂମିକା ଏକ ପରୋପକାରୀ ସଂସ୍ଥାରେ ଶାସକ ଦଳ ଦ୍ୱାରା ଖେଳାଯାଏ । ଆଧୁନିକ ଦିନର ଦୃଶ୍ୟ, ଯେଉଁଠାରେ କର୍ପୋରେଟ୍ ଯାନଗୁଡ଼ିକର ଅପବ୍ୟବହାର ଏବଂ ଏପରିକି ଫାଇଣ୍ଡେସନ ଏବଂ ପାଣ୍ଠିର ସିଫୋନ ପାଇଁ ଟ୍ରଷ୍ଟଗୁଡ଼ିକ ଲାଭମାଲାଇଟ୍ କୁ ହଟ୍ କରିଥାଏ, ଏହା ଅପରିହାର୍ଯ୍ୟ ଠାରୁ ଅଧିକ ହୋଇଯାଏ ଯେ ଶାସକ ଦଳ, ସବୁ ସମୟରେ, ସେମାନଙ୍କର ସମସ୍ତ ନିଷ୍ପତ୍ତିରେ, ବହୁତ ଉଚ୍ଚ ସ୍ତର ବଜାୟ ରଖନ୍ତି । ସଚ୍ଚୋଟତା ଏବଂ ଅଖଣ୍ଡତା । ଏହା କହିହେବ ନାହିଁ ଯେ କୌଣସି ଅର୍ଥନୀତିରେ ଅନୁପଯୁକ୍ତ ଆଚରଣ, ଅସଦାଚରଣ ଏବଂ ଦୁର୍ନୀତି ସମେତ ଅଖଣ୍ଡତା ପ୍ରତି ବିପଦରୁ ଏକ ନୈତିକ ଏବଂ ବୃତ୍ତିଗତ ସଂସ୍ଥା ବା ସଂଗଠନ ସର୍ବୋତ୍ତମ ସୁରକ୍ଷା ଅଟେ ।

ଆଚରଣ ସଂହିତା ହେଉଛି ଏକ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ବ୍ୟକ୍ତିଗତ କିମ୍ବା ସଂଗଠନ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ନୈତିକତା ଏବଂ ମୂଲ୍ୟବୋଧ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ଆପୋସାଇଟ୍ ଅଭ୍ୟାସକୁ ବର୍ଣ୍ଣନା କରୁଥିବା ନିୟମର ଏକ ସେଟ୍ । ଏକ ଦାନକାରୀ ସଂସ୍ଥା ଏବଂ ଅଧିକ ତେଣୁ ଶାସକ ଦଳର ଆଭିମୁଖ୍ୟ ଭିନ୍ନ ନୁହେଁ, ବରଂ ଏହି କ୍ଷେତ୍ରରେ ଏହାର ମହତ୍ତ୍ୱ ଆହୁରି ବଢ଼ିଥାଏ ।

ଆଚରଣ ସଂହିତା ବିସ୍ତୃତ ନୀତି ଧାରଣ କରିଥିବା ଏକ ସମ୍ମାନଜନକ ଦଲିଲ ହେବା ଆବଶ୍ୟକ ନୁହେଁ କିନ୍ତୁ ଏହାକୁ ଦସ୍ତଖତ କରୁଥିବା ଏବଂ ଏହାକୁ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରୁଥିବା ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ଠାରୁ ଆଶାର ଏକ ସରଳ ଆଧାର ।

ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ:

- 9.1 ଶାସକ ଦଳ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଭାବରେ ଏହାର ସମସ୍ତ ନିଷ୍ପତ୍ତି ଏବଂ ଏହାର ଅଂଶୀଦାରମାନଙ୍କ ପ୍ରତି ପ୍ରକାଶନରେ ସ୍ପଷ୍ଟତା ଏବଂ ସଚ୍ଚୋଟତା ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ, ଯାହା ଦ୍ୱାରା ସେମାନଙ୍କର ଉତ୍ତରଦାୟିତ୍ୱ ବହୁଗୁଣିତ ହେବ ।
- 9.2 ଆଚରଣ ସଂହିତା:
 - 9.2.1 ଏହାର ପରିଚାଳନା ସଂସ୍ଥା ମାଧ୍ୟମରେ ସଂସ୍ଥା ଉଚ୍ଚମାନର ଅଖଣ୍ଡତା ପ୍ରଚାର କରିବା ଉଚିତ ଯାହା ଦ୍ୱାରା ଉଭୟ ବାହାରେ ହିତାଧିକାରୀଙ୍କୁ ଏକ ବାର୍ତ୍ତା ପ୍ରଦାନ କରିବା ଉଚିତ ଏବଂ

ଆଚରଣ ସଂହିତା ଠାରୁ ଭିନ୍ନତାକୁ ଗୁରୁତର ସହ ବିଚାର କରାଯିବ ।

- 9.2.2 ଶାସକ ଦଳର ସଦସ୍ୟ ଏବଂ ସଂସ୍ଥାର ପ୍ରମୁଖ କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀମାନଙ୍କ ପାଇଁ ଏକ ଆଚରଣ ବିଧି ରଖାଯିବ ।
- 9.2.3 ଆଚରଣ ସଂହିତା ପ୍ରତ୍ୟେକ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ନିଯୁକ୍ତ ହେବା ଦିନ କିମ୍ବା ସଂକେତର କାର୍ଯ୍ୟକାରିତା ତାରିଖ ଅନୁଯାୟୀ ସଂରକ୍ଷିତ ହେବ ।
- 9.2.4 ପରିଚାଳନା ସଂସ୍ଥାର ସମସ୍ତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଆଚରଣ ସଂହିତା ପାଳନ କରାଯାଇପାରେ ଏବଂ ଉକ୍ତ ସଂକେତର ବିଭେଦକୁ ଯୁକ୍ତାବିଳା କରିବା ପାଇଁ ପର୍ଯ୍ୟାପ୍ତ ଯତ୍ନକୌଶଳ ପ୍ରୟୋଗ କରାଯିବା ଆବଶ୍ୟକ ।
- 9.2.5 ଶାସକ ଦଳର ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କ ପାଇଁ ଏକ ମଡେଲ୍ ଆଚରଣ ସଂହିତା ଏହି ସଂକେତର ଆନେକ୍ସସ୍ତର C ରେ ରଖାଯାଇଛି ।

ନୀତି 10

ସ୍ଥାୟୀତା

ଯଥାର୍ଥତା:

ସ୍ଥାୟୀତା ହେଉଛି ସମୟାନୁସାରେ ଏକ ପ୍ରକ୍ରିୟା କିମ୍ବା ପରିସ୍ଥିତିକୁ ବଜାୟ ରଖିବା ପାଇଁ ଏକ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟଗର ଯତ୍ନ। ଏକ ସିଷ୍ଟମ କିମ୍ବା ଏକ ସଂସ୍ଥା ସ୍ଥାୟୀ ବୋଲି ବିବେଚନା କରାଯାଏ ଯେତେବେଳେ ଏହା କେବଳ ନିଜେ ନୁହେଁ ଏହାର ଆଖପାଖକୁ ମଧ୍ୟ ସମର୍ଥନ କରେ । ଏକ ଚାରିଚେରୁଲ୍ ସଂସ୍ଥା, ଯାହା ସାଧାରଣତ ଏହାର ଆଖପାଖକୁ ସମର୍ଥନ କରିବା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ଗଠିତ, ଅର୍ଥବ୍ୟବସ୍ଥାରେ ପ୍ରଚଳିତ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ସଂସ୍ଥା ଅପେକ୍ଷା ଅଧିକ ସ୍ଥାୟୀ ହେବା ଆବଶ୍ୟକ ଏବଂ ତିନୋଟି ଦିଗରେ - ଆର୍ଥିକ, ସାଂଗଠନିକ ଏବଂ ପ୍ରୋଗ୍ରାମେଟିକ୍ ।

ସ୍ଥାୟୀ ହେବା ସଂସ୍ଥା ପାଇଁ ଘଣ୍ଟାର ଆବଶ୍ୟକତା ହୋଇପାରେ, ଏହାର ମହତ୍ତ୍ୱ ହିତାଧିକାରୀ ଏବଂ ଦାତାମାନଙ୍କ ପାଇଁ ସଂସ୍ଥା ଉପରେ ବିଶ୍ୱାସ ଏବଂ ବିଶ୍ୱାସର ବିକାଶ ପାଇଁ କମ୍ ବିବେଚନା କରାଯାଇପାରିବ ନାହିଁ ।

ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ:

- 10.1 ସଂସ୍ଥା, ଏହାର ଦୀର୍ଘକାଳୀନ ଉପସ୍ଥିତି ବିଷୟରେ କଳ୍ପନା କରିବାବେଳେ, ସ୍ଥିର ଏବଂ ନିରନ୍ତର ପାଣ୍ଠିର ପ୍ରବାହକୁ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବା ଏବଂ ସଂସ୍ଥାର କାର୍ଯ୍ୟରେ ନିରନ୍ତରତା ବଜାୟ ରଖିବା ପାଇଁ ରାଜସ୍ୱ ଉତ୍ପାଦନ କରିବା ଉଚିତ୍ ।
- 10.2 ସଂସ୍ଥା ନିଶ୍ଚିତ କରିବା ଉଚିତ ଯେ ଏହାର ପ୍ରମୁଖ ହିତାଧିକାରୀ ଏବଂ ଦାତାମାନଙ୍କ ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗରେ ଜଡ଼ିତ ହେବା ପାଇଁ ଏକ ଉପଯୁକ୍ତ ରଣନୀତି ଗ୍ରହଣ କରାଯାଇଛି ।
- 10.3 ପ୍ରତ୍ୟେକ ନୂତନ ପ୍ରକଳ୍ପ ବିଭିନ୍ନ ହିତାଧିକାରୀଙ୍କ ପ୍ରତିବନ୍ଧକ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରସ୍ତୁତ । ଶାସକ ଦଳ ନିଶ୍ଚିତ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ ଯେ ସମ୍ପ୍ରଦାୟ, ଚାର୍ଟର୍ଡ୍ ଗୋଷ୍ଠୀ ସହିତ ସ୍ଥାନୀୟ ସରକାର ଏବଂ ନିୟାମକ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ ପ୍ରକଳ୍ପର ଉପକାରିତା ବିଷୟରେ ଯଥାର୍ଥ ଭାବରେ ସମ୍ବେଦନଶୀଳ ଏବଂ ସୂଚନା ପାଇଛନ୍ତି ।
- 10.4 ସେମାନଙ୍କର ସାମାଜିକ ଦାୟିତ୍ୱ ପୂରଣ ପାଇଁ କର୍ପୋରେଟରମାନଙ୍କ ସହ ସହଭାଗୀତା କରିବା ସମୟରେ ସଂସ୍ଥା କାରବାରରେ ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ସ୍ୱଚ୍ଛତା ହାସଲ କରିବାକୁ ଚେଷ୍ଟା କରିବା ଉଚିତ ଯେପରି ପାଣ୍ଠିର ସିଫୋନ ଇତ୍ୟାଦି ଅଭ୍ୟାସ ପାଇଁ ସଂସ୍ଥାର କୌଣସି ଅପବ୍ୟବହାରକୁ ଏଡାଇବା ପାଇଁ ।

ଏହିପରି ଚେକ୍ ଏବଂ ସକ୍ତୁଳନ ସଂସ୍ଥାର ମୂଳଦୁଆକୁ ସ୍ଥିର କରିବାରେ ଏକ ଦୀର୍ଘ ରାସ୍ତା ଯାଏ, ଯାହାଦ୍ୱାରା ଏହାର ଉପସ୍ଥିତି ଏବଂ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପ ସ୍ଥାୟୀ ହୋଇଯାଏ ।

ବ୍ୟବହୃତ ପୂର୍ବରୁ ସ୍ଥାନିତ ହେବାକୁ ଥିବା ମିନିମମ୍ ସୂଚନା

1. କାର୍ଯ୍ୟର ପର୍ଯ୍ୟାୟ ମୂଲ୍ୟାଙ୍କନର ଗଠନ ଏବଂ ରିପୋର୍ଟ;
2. ଆରମ୍ଭ ପୂର୍ବରୁ ପ୍ରକଳ୍ପର ଆଉଟଲେଟ ଏବଂ ପ୍ରସ୍ତାବିତ ଫଳାଫଳ;
3. ପରିଚାଳନା ପରିଷଦ ଏବଂ କାର୍ଯ୍ୟନିର୍ବାହୀ ପରିଚାଳନା ସଦସ୍ୟଙ୍କ ପ୍ରସ୍ତାବିତ ନିୟୁକ୍ତି ଏବଂ ଅପସାରଣ;
4. ଶାସକ ଦଳର ସଦସ୍ୟଙ୍କ ମାଧ୍ୟମରେ ଆଗ୍ରହର ହସ୍ତ ପ୍ରକାଶ;
5. ବାର୍ଷିକ ରିପୋର୍ଟ, ବାର୍ଷିକ ଆର୍ଥିକ ବିବରଣୀ, ବାର୍ଷିକ ଯୋଜନା ଏବଂ ବଜେଟ୍;
6. ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ନିୟମ ଅନୁଯାୟୀ ପ୍ରସ୍ତୁତ ହୋଇଥିବା ଅନୁପାଳନର ଅଡିଟ୍ ଏବଂ ଅନୁପାଳନ ରିପୋର୍ଟ;
7. ଅସ୍ଥାବର ସମ୍ପତ୍ତି ଅଧିଗ୍ରହଣ କିମ୍ବା ବିସର୍ଜନ, ଯଦି ଥାଏ;
8. ଅଡିଟ୍ କମିଟି ଏବଂ ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ ବୋର୍ଡର ଅନ୍ୟ କମିଟିର ବୈଠକର ମିନିଟ୍;
9. କାରଣ, ଚାହିଦା, ପ୍ରବର୍ତ୍ତନ ନୋଟିସ୍ ଏବଂ ପେନାଲ୍ଟି ନୋଟିସ୍ ଦେଖାନ୍ତୁ, ବସ୍ତୁଗତ ଭାବରେ ଗୁରୁତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ।
10. ପରିଚାଳନା ସଂସ୍ଥାର ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଆଚରଣ ସଂହିତା ପାଳନ ପାଇଁ ଅଧିକ ଦ୍ୱାରା ନିଶ୍ଚିତକରଣ ।
11. ଚାରିଟେବୁଲ୍ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକ ପାଇଁ ମଡେଲ୍ କୋଡ୍ ଅଫ୍ ଗଭର୍ନାନ୍ସ ସହିତ ଅନୁପାଳନ ବିଷୟରେ ଜଣେ ସ୍ୱାଧୀନ ବୃତ୍ତିଗତଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରମାଣପତ୍ର ।

ଶାସକ ଶରୀରର ସଦସ୍ୟଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଆଗ୍ରହର ବିଜ୍ଞପ୍ତି

ଶାସକ ଦଳର ସଦସ୍ୟମାନେ

(ଚାରିଟେବୁଲ୍ ସଂସ୍ଥାର ନାମ)

(ଠିକଣା)

ପ୍ରିୟ ମହୋଦୟ / ମହୋଦୟା

ମୁଁ _____, ପୁଅ / ଝିଅ / ଜୀବନସାଥୀ _____, _____ ର ବାସିନ୍ଦା, _____

_____ ର ପରିଚାଳନା ସଂସ୍ଥାର ସଦସ୍ୟ ହୋଇ _____ ରେ ଏହାର ପଞ୍ଜୀକୃତ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ଅଛି ଯାହା ଦ୍ୱାରା ନିମ୍ନଲିଖିତ ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକରେ ମୋର ଆଗ୍ରହ କିମ୍ବା ଚିନ୍ତା ବିଷୟରେ ସୂଚନା ଦିଏ:

SI No.	କମ୍ପାନୀ/କର୍ପୋରେଟ୍/ଫାର୍ମ/ବ୍ୟକ୍ତିଗତ/ଶାସକ ନାମ	ଆଗ୍ରହ କିମ୍ବା ଚିନ୍ତାର ପ୍ରକୃତି / ଆଗ୍ରହ କିମ୍ବା ଚିନ୍ତାଧାରାରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ	ଅଂଶୀଦାର	କେଉଁ ଆଗ୍ରହ କିମ୍ବା ଚିନ୍ତା ଉତ୍ପନ୍ନ / ପରିବର୍ତ୍ତନ ତାରିଖ

ଦସ୍ତଖତ

ସ୍ଥାନ:

ତାରିଖ:

ଶାସକ ର ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କ ପାଇଁ ମଡେଲର ସଂକେତ

ଶାସକ ଦଳର ସଦସ୍ୟମାନେ:

- I) ଉପଯୁକ୍ତ ପରିଶ୍ରମ, ଦକ୍ଷତା ଏବଂ ସେମାନଙ୍କର ଦକ୍ଷତାର ସହିତ, ସେମାନଙ୍କର କର୍ତ୍ତବ୍ୟକୁ ବୃତ୍ତିଗତ ଭାବରେ ଡିସଚାର୍ଜ କରିବା;
- II) କେବଳ ସଂସ୍ଥା ଏବଂ ଏହାର ହିତାଧିକାରୀଙ୍କ ଉତ୍ତମ ସ୍ୱାର୍ଥର ବୃଦ୍ଧି ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ସେମାନଙ୍କୁ ଦିଆଯାଇଥିବା କ୍ଷମତାକୁ ବ୍ୟବହାର କରନ୍ତୁ ଏବଂ କ୍ଷମତାକୁ ଅତିକ୍ରମ କରିବାକୁ ବାରଣ କରନ୍ତୁ;
- III) କେବଳ ସଂସ୍ଥାର ଆଗ୍ରହକୁ ପ୍ରୋତ୍ସାହିତ କରିବା ପାଇଁ ସଂସ୍ଥାର ନୀତି ଏବଂ ଉତ୍ପାଦନ ବ୍ୟବହାର କରନ୍ତୁ;
- IV) ସଂସ୍ଥାର ବିଦାୟ-ନିର୍ମୂଳ ସହିତ ଜମିର ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ନିର୍ମୂଳ ମାନିବାକୁ ଚେଷ୍ଟା କର;
- V) ପରିସ୍ଥିତିକୁ ଏଡ଼ାନ୍ତୁ ଯାହା ଆଗ୍ରହର ଦୃଢ଼ ସୃଷ୍ଟି କରିପାରେ ଏବଂ ଯଥା ଶୀଘ୍ର ଶାସକ ଦଳକୁ ସମାନ ଭାବରେ ପ୍ରକାଶ କରିବ;
- VI) ସେମାନଙ୍କର କର୍ତ୍ତବ୍ୟ ସମୟରେ ପ୍ରାପ୍ତ ସୂଚନା ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଗୋପନୀୟତାର ଦାୟିତ୍ୱକୁ ସମ୍ମାନ ଦିଅନ୍ତୁ ଏବଂ ସେମାନଙ୍କର କାର୍ଯ୍ୟ ସମାପ୍ତ ହେବା ପରେ ଏହି ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ଦ୍ୱାରା ବନ୍ଧା ହୋଇ ରହିବେ;
- VII) କୌଣସି ଗୋପନୀୟ ସୂଚନା କିମ୍ବା ତଥ୍ୟ ସେମାନଙ୍କ ଜ୍ଞାନର ଆସୁଥିବା ସମୟରେ ସଂସ୍ଥା ବାହାରେ ଥିବା ବ୍ୟକ୍ତି କିମ୍ବା ସଂସ୍ଥାଗୁଡ଼ିକ ନିକଟରେ ସେମାନଙ୍କର କର୍ତ୍ତବ୍ୟ ସମ୍ପାଦନ ସମୟରେ ଯାହା ଆବଶ୍ୟକ ତାହା ବ୍ୟତୀତ ପ୍ରକାଶ କର ନାହିଁ;
- VIII) ଶାସକ ଦଳର ବୈଠକର ପ୍ରକ୍ରିୟା ଏବଂ ସଂସ୍ଥା ବାହାରେ ଥିବା ବ୍ୟକ୍ତି କିମ୍ବା ସଂସ୍ଥାକୁ ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ସଦସ୍ୟଙ୍କ ଭୋଗ ଆଚରଣ ପ୍ରକାଶ କରିବାକୁ ବାରଣ କରନ୍ତୁ;
- IX) ସେମାନଙ୍କ କର୍ତ୍ତବ୍ୟ ପ୍ରଦର୍ଶନ ପାଇଁ ସେମାନଙ୍କ ପାଇଁ ଉପଲବ୍ଧ ଉତ୍ପାଦନର ଉପଯୁକ୍ତ ବ୍ୟବହାର କରନ୍ତୁ;
- X) ନିଜକୁ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କୁ କେବେ ବି ବଦଳାନ୍ତୁ ନାହିଁ, ଯେକୌଣସି ସୁଯୋଗ ଯାହା ସଂସ୍ଥା ସହିତ ସୃଷ୍ଟି ହୋଇଛି;

- XI) ଉପହାର, ମନୋରଞ୍ଜନ, କିମ୍ବା ଆତିଥ୍ୟ ଗ୍ରହଣ କରନ୍ତୁ ନାହିଁ ଯେଉଁଠାରେ ସେମାନେ ସଜନ୍ୟର ସାଧାରଣ ଅଭିବ୍ୟକ୍ତିରେ ଅଛନ୍ତି, ଯେଉଁଠାରେ ସେମାନେ ସଂସ୍ଥାର ପ୍ରତିଷ୍ଠାକୁ ସାମ୍ନା କରନ୍ତି ନାହିଁ, ଏବଂ ଯେଉଁଠାରେ ଏହା ପରିଚାଳନା ପରିଷଦର ସଦସ୍ୟଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବାର କ୍ଷମତାକୁ ସାମ୍ନା କରିବା ସମ୍ଭବ ନୁହେଁ । ଏକ ନିରପେକ୍ଷ ପଦ୍ଧତି;
- XII) ନିଷ୍ପାପର ହୁଅନ୍ତୁ ନାହିଁ କିମ୍ବା ସାଥୀ ସଦସ୍ୟ, କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ପ୍ରତି ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଆକ୍ରମଣ କରନ୍ତୁ ନାହିଁ;
- XIII) ଶାସକ ଦଳର ସଦସ୍ୟ ଭାବରେ କର୍ତ୍ତବ୍ୟ ସମ୍ପାଦନ କରିବା ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ ସମୟ ପ୍ରଦାନ କରନ୍ତୁ;
- XIV) ସଂସ୍ଥା ସହିତ ଜଡ଼ିତ ସର୍ବସାଧାରଣ ବିବୃତ୍ତି ପ୍ରଦାନରେ ସର୍ବାଧିକ ସତର୍କତା ଅବଲମ୍ବନ କରନ୍ତୁ ।

